

# แผนอัตรากำลัง 3 ปี



องค์การบริหารส่วนตำบลท่าวัง

อำเภอหนองหญ้าไซ จังหวัดสุพรรณบุรี

# (ปีงบประมาณ พ.ศ.2558 - 2560)

## คำนำ

องค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง ได้มีการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี (2558 - 2560) ซึ่งมีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงาน มีการกำหนดตำแหน่ง การจัดอัตรากำลัง และการกำหนดโครงสร้างให้มีความเหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ของอบต. โดยมีการดำเนินงานให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบันและพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และเพื่อให้คณะกรรมการส่วนตำบลจังหวัด (ก.อบต.จ.) สามารถตรวจสอบการกำหนดตำแหน่ง และการใช้ตำแหน่งของพนักงานเทศบาลได้อย่างเหมาะสม คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดสุพรรณบุรี (ก.อบต.จังหวัดสุพรรณบุรี) ตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลใช้ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างได้อย่างเหมาะสมทางองค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง จึงได้จัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี (2558 - 2560) ขึ้น

แผนอัตรากำลัง 3 ปี (2558 - 2560) นี้ สามารถใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลังและการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง อีกทั้งยังใช้ประกอบการจัดสรรงบประมาณและบรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง เกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ตามภารกิจของอำนาจหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงานลดภารกิจนำไปสู่การปฏิบัติงานที่สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

องค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง จึงขอเสนอแผนอัตรากำลัง 3 ปี(2558 - 2560) ต่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง

## แผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.2558 – 2560)

### องค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง อำเภอหนองหญ้าไซ จังหวัดสุพรรณบุรี

\*\*\*\*\*

#### สารบัญ

เรื่อง	หน้า
1. หลักการและเหตุผล	1
2. วัตถุประสงค์	2
3. ขอบเขตและแนวทางการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2558 – 2560)	2
4. สภาพปัญหาและความต้องการของประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง	3
5. ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง	13
6. ภารกิจหลัก และภารกิจรอง ที่องค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวงต้องดำเนินการ	21
7. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง	21
8. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ	
8.1 โครงสร้างของส่วนราชการในสังกัดของอบต.	22
8.2 การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง	23
- กรอบอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2558 – 2560)	
9. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น	25
10. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี	28
11. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ	33
12. แนวทางการพัฒนาพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง	36
13. ประกาศคุณธรรมจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล	38

ทัพหลวง

## ภาคผนวก

- ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2558 – 2560)
- สำเนาคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง ที่ 104 /2557 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2558 – 2560 ลงวันที่ 1 เดือนกรกฎาคม พ.ศ.2557
- รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2558 – 2560
- ข้อพิจารณาการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี ปีงบประมาณ พ.ศ.2558 – พ.ศ.2560

\*\*\*\*\*

### 1. หลักการและเหตุผล

1.1 ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่งและมาตรฐานของตำแหน่ง ลงวันที่ 22 พฤศจิกายน 2544 ข้อ 5 กำหนดให้ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) กำหนดตำแหน่ง ว่ามีตำแหน่งใดระดับใด จำนวนใด ให้คำนึงถึงภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงาน ปริมาณ ตลอดจนภาระค่าใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลที่จะจ่ายในด้านบุคคล โดยให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำอัตรากำลังของ พนักงานเพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่ง โดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนด

1.2 คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) ได้มีมติเห็นชอบประกาศกำหนดการกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล โดยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยลงนามประกาศ วันที่ 21 สิงหาคม 2545 กำหนดแนวทางให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำแผนอัตรากำลังของพนักงานส่วนตำบลเพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลโดยให้เสนอ ก.อบต.จังหวัด พิจารณาให้ความเห็นชอบโดยได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง วิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล วิเคราะห์ความต้องการ กำลังคน วิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน จัดทำกรอบอัตรากำลัง และกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลแผนอัตรากำลังที่จัดทำขึ้น

1.3 ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธี

ปฏิบัติที่ได้กำหนดไว้ตามมาตรฐานทั่วไป ตามข้อ 1.1 และตามประกาศกำหนดตามข้อ 1.2 ซึ่งคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) ได้ให้ความเห็นชอบแล้วในการประชุมคณะกรรมการ ก.อบต. ครั้งที่ 6/2545 เมื่อวันที่ 18 มิถุนายน พ.ศ. 2545 และผู้ว่าราชการจังหวัดสุพรรณบุรี ในฐานะประธานคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี ได้ลงนามเมื่อ วันที่ 24 ตุลาคม 2545

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง ได้จัดทำแผน อัตรากำลัง 3 ปี สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 – พ.ศ. 2560 ขึ้น

2

## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง มีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อน
2. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง มีการกำหนดตำแหน่ง การจัด อัตรากำลัง โครงสร้างให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตามพระราชบัญญัติ สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 (และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน) และตาม พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
3. เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) ตรวจสอบการกำหนด ตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลให้เหมาะสม
4. เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการใช้ อัตรากำลัง การพัฒนาบุคลากร ขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวงให้เหมาะสม
5. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีการวางแผนอัตรากำลังการจัดสรร งบประมาณและบรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลเพื่อให้การบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบลให้ เกิดประโยชน์ต่อประชาชนเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจและยุบหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การปฏิบัติภารกิจ สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

## 3. ขอบเขตและแนวทางการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี 2558 – 2560

คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง ซึ่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง เป็นประธานเห็นสมควรให้จัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี โดยให้มีขอบเขตเนื้อหาครอบคลุมในเรื่องต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

1. วิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของ องค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 (และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน) และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน) ตลอดจนกฎหมายอื่น ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐ และสภาพปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง

2. กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในและการจัดวางระบบงานเพื่อรองรับภารกิจตามอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ให้สามารถแก้ปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. กำหนดตำแหน่งในสายงานต่าง ๆ จำนวนตำแหน่งและระดับตำแหน่งให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงานและคุณภาพของงานรวมทั้งสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพของกลุ่มต่าง ๆ

4. จัดทำกรอบอัตรากำลัง 3 ปี โดยภาระค่าใช้จ่ายการบริหารงานบุคคลต้องไม่เกินร้อยละ 40 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี

5. ให้พนักงานส่วนตำบลทุกคน ได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

#### 4. สภาพปัญหา ความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่ อบต.ทัพหลวง

องค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวงยกฐานะมาจากสภาตำบล เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2539 โดยองค์การบริหารส่วนตำบล บริหารงานตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 มีฐานะเป็นนิติบุคคลและเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น จึงเป็นนิมิตใหม่ ที่รัฐบาลได้มีการกระจายอำนาจจากส่วนกลางให้กับท้องถิ่นอย่างแท้จริง เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นเป็นผู้รับผิดชอบและมีส่วนร่วมในการบริหารท้องถิ่นตนเอง เพื่อให้สนองตอบต่อความต้องการและสามารถแก้ไขปัญหาของประชาชนอย่างแท้จริง และยังเป็นการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการถ่ายโอนภารกิจจากหน่วยงานส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ตลอดจนกฎหมายอื่นที่กำหนดให้เป็นหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล

องค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง เลขที่ 55 หมู่ที่ 2 ตำบลทัพหลวง อำเภอนองหญ้าไซ ตั้งอยู่ทางทิศตะวันตกของอำเภอนองหญ้าไซและอยู่ห่างจากที่ว่าการอำเภอนองหญ้าไซ ประมาณ 13 กิโลเมตร สามารถเดินทางติดต่อได้โดยถนนสายนองหญ้าไซถึงบ้านหนองอีพัง และถนนทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 333 ผ่านเข้ามาในพื้นที่ตำบลทัพหลวง โดยตำบลทัพหลวง มีอาณาเขตติดต่อกับตำบลต่างๆ คือ

ทิศเหนือ จรด กับ ต.หนองขามและ ต.แจรงาม อ.นองหญ้าไซ จ.สุพรรณบุรี

ทิศใต้ จรดกับ ต.เลาขวัญ อ.เลาขวัญ จ.กาญจนบุรี

ทิศตะวันออก จรดกับ ต.นองหญ้าไซ อ.นองหญ้าไซและ ต.ทะเลบก อ.ดอนเจดีย์จ.สุพรรณบุรี

ทิศตะวันตก จรดตำบลหนองขาม อำเภอนองหญ้าไซ จังหวัดสุพรรณบุรี

องค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวงมีพื้นที่ทั้งหมดประมาณ 66.06 ตารางกิโลเมตร หรือประมาณ 41,288 ไร่

ลักษณะภูมิประเทศขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง ส่วนใหญ่มีสภาพเป็นพื้นที่ราบบางส่วนเป็นพื้นที่ดอน เหมาะแก่การประกอบอาชีพเกษตรกรรมและปศุสัตว์

4

จำนวนหมู่บ้านในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเต็มทั้งหมู่บ้าน 12 หมู่บ้าน ได้แก่

หมู่ที่ 1	บ้านทุ่งสับฟาก	หมู่ที่ 7	บ้านสระกลอย
หมู่ที่ 2	บ้านห้วยหลง	หมู่ที่ 8	บ้านทุ่งหนองแก้ว
หมู่ที่ 3	บ้านหนองกระถิน	หมู่ที่ 9	บ้านโค้งบ่อแร่
หมู่ที่ 4	บ้านทัพตาแทน	หมู่ที่ 10	บ้านหนองบัวหึง
หมู่ที่ 5	บ้านทับยายดาบ	หมู่ที่ 11	บ้านหนองผึ่ง
หมู่ที่ 6	บ้านหนองกระอิฐ	หมู่ที่ 12	บ้านหนองอีพัง

#### ประชากร

ประชากรทั้งสิ้น 9,950 คน จำนวน 3,032 ครัวเรือน

หมู่ที่	ชื่อหมู่บ้าน	แยกจำนวนประชากร (คน)			ครัวเรือน	ชื่อผู้ใหญ่บ้าน	หมายเหตุ
		ชาย	หญิง	รวม			
1	บ้านทุ่งสับฟาก	325	334	669	204	นายวิโรจน์ สดคมขำ	
2	บ้านห้วยหลง	290	295	585	184	นายสุรพล พึ่งชะอุม	
3	บ้านหนองกระถิน	621	648	1,269	410	นายณรงค์ ทองโสภากา	กำนันตำบลทัพหลวง
4	บ้านทัพตาแทน	581	555	1,136	315	นายจำปา ทองดอนน้อย	
5	บ้านทับยายดาบ	308	343	651	163	นายกิตติทัฬห อรัณศรีศรี	
6	บ้านหนองกระอิฐ	460	487	947	282	นายประสูติ พานิช	

7	บ้านสระกลอย	291	288	579	187	นายสัญญา จันท์แจ้	
8	บ้านทุ่งหนองแก้ว	568	571	1,139	341	นางอุษา คงกระเรียน	
9	บ้านโค้งบ่อแร่	393	392	785	258	น.ส.วันเพ็ญ คำสุวรรณ	
10	บ้านหนองบัวทึ่	334	315	649	196	นายเชเมม เมธสาร	
11	บ้านหนองผึ้ง	394	408	802	248	นางบุญทึ่ พลเสน	
12	บ้านหนองอีพัง	373	366	739	244	นายเฉลิม น้ำแก้ว	
รวม		4,938	5,012	9,950	3,032		

ที่มา : สำนักงานทะเบียนราษฎร อำเภอหนองหญ้าไซ จังหวัดสุพรรณบุรี : ณ เดือน พฤษภาคม พ.ศ.2557

อาชีพราษฎรในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวงประกอบอาชีพ ดังนี้

- ราษฎรส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม ได้แก่ การทำนาข้าว การทำไร่อ้อย และ  
พืชสวนครัว คิดเป็นร้อยละ 78

- การเลี้ยงสัตว์ ได้แก่ เลี้ยงไก่ เลี้ยงโค คิดเป็นร้อยละ 4

- อาชีพค้าขาย คิดเป็นร้อยละ 3

- อาชีพรับจ้าง ได้แก่ รับจ้างทำงานเกษตรกรรม และรับจ้างทั่วไป คิดเป็นร้อยละ 15

ธุรกิจในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล

- ปั้มน้ำมัน 1 แห่ง

- ฟาร์ม 4 แห่ง

- โรงสีข้าว 1 แห่ง

- ร้านขายวัสดุก่อสร้าง 3 แห่ง

- ร้านอาหาร 1 แห่ง

- ร้านตัดผมชาย 5 แห่ง

- ร้านเสริมสวย 4 แห่ง

- อู่ซ่อมรถจักรยานยนต์ 7 แห่ง

- ร้านรับซื้อของเก่า 1 แห่ง

- ตลาดนัด 3 แห่ง

5

การศึกษา มีสถานศึกษาในสังกัด สพฐ. จำนวน 4 แห่ง

ลำดับที่	สถานศึกษาในสังกัด สพฐ.	จำนวนครู	จำนวนนักเรียน	หมายเหตุ
1	โรงเรียนบ้านทัพหลวง	16	241	
2	โรงเรียนบ้านหนองกระถิน	16	278	
3	โรงเรียนบ้านทัพตาแทน	10	162	
4	โรงเรียนบ้านทุ่งหนองแก้ว	8	81	
รวม				



- ที่อ่านหนังสือประจำหมู่บ้าน 2 แห่ง (หมู่ 3 และ หมู่ 4)
- ศูนย์ข้อมูลประจำตำบล 1 แห่ง (หมู่ 3 )
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 4 แห่ง

ลำดับที่	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ข้าราชการ/ภารกิจ/ทั่วไป	จำนวนนักเรียน	หมายเหตุ
1	บ้านทัพหลวง	1/1/0	25	
2	บ้านหนองกระถิน	1/0/1	47	
3	บ้านทัพตาแทน	0/1/1	26	
4	บ้านทุ่งหนองแก้ว	0/0/2	22	
รวม		2/2/4	120	

- วัดจำนวน 7 แห่ง คือ
  - วัดทัพหลวง
  - วัดหนองกระถิน
  - วัดทัพตาแทน
  - วัดหนองกระอิฐ
  - วัดโค้งบ่อแร่
  - วัดกองเงินเซตวัน
  - วัดทุ่งหนองแก้ว
- มีโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบล 2 แห่ง คือ
  1. โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทัพหลวง
  2. โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านโค้งบ่อแร่
- ร้านขายยาแผนปัจจุบัน จำนวน 2 แห่ง
- ปัจจุบันมีอาสาสมัครสาธารณสุขในตำบล จำนวน 280 คน

## วิสัยทัศน์การพัฒนา (Vision)

### 1. วิสัยทัศน์การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง

วิสัยทัศน์ในการพัฒนาเป็นผลลัพธ์สูงสุดในการพัฒนาขององค์กร เพื่อการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องมุ่งไปในทิศทางที่จะทำให้บรรลุผลลัพธ์อันสูงสุดที่ตั้งไว้ การกำหนดวิสัยทัศน์จึงเป็นหลักชัยในการพัฒนาที่จะนำไปสู่การพัฒนาที่รุ่งเรืองและยั่งยืนต่อไปในอนาคต

“ตำบลน่าอยู่ มุ่งสู่เกษตรกรรมก้าวหน้า การศึกษาและกีฬาเด่น เป็นตำบลคนสุขภาพดีมีรายได้เพิ่ม ส่งเสริมการพัฒนาอย่างยั่งยืน”

## 2. วิสัยทัศน์การพัฒนาจังหวัดสุพรรณบุรี

“สุพรรณบุรีเป็นจังหวัดชั้นนำในด้านแหล่งผลิตอาหารและผลิตภัณฑ์คุณภาพมาตรฐานสู่สากล เป็นศูนย์กลางการศึกษา การกีฬาและการท่องเที่ยว โดยใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืน ชุมชนเข้มแข็ง คุณภาพชีวิตที่ดี ยึดการมีส่วนร่วม”

### พันธกิจ (Mission) พันธกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง

1. จัดบริการขั้นพื้นฐานด้านสาธารณูปโภค สาธารณูปการ อย่างเพียงพอและทั่วถึงโดยควบคุมให้สอดคล้องกับระบบผังเมืองรวมและมีความพร้อมในการรองรับการขยายตัวของชุมชน
2. พัฒนาการ้องการบริหารส่วนตำบลทัพหลวงให้เป็นตำบลน่าอยู่ มีสภาพภูมิทัศน์สวยงาม มีความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อย ปราศจากมลภาวะ
3. องค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง มีระบบการบริหารงานที่มีคุณภาพ โปร่งใส มีขีดความสามารถในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนได้ตรงกับความต้องการของประชาชน โดยเสริมสร้างเครือข่ายการประสานงานทั้งภาครัฐและเอกชน รวมทั้งแสวงหาแหล่งรายได้ใหม่ เพื่อนำมาพัฒนาท้องถิ่นส่งเสริมด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
4. ประชาชนได้รับการพัฒนาด้านการศึกษาอย่างมีคุณภาพและมาตรฐาน เป็นสังคมแห่งภูมิปัญญาท้องถิ่นและการเรียนรู้ คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น สามารถปรับตัวต่อสภาพการที่เปลี่ยนแปลงไปและดำรงตนในสังคมได้อย่างมีคุณค่า
5. ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี มีอาชีพ รายได้ มีความมั่นคงทางสังคม มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน มีสุขภาพอนามัยและความเป็นอยู่ที่ดี ปลอดภัยจากโรคภัยไข้เจ็บ และยาเสพติด ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาสได้รับการดูแลเอาใจใส่อย่างทั่วถึง
6. พัฒนาชุมชนภายในองค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวงให้เป็นชุมชนที่เข้มแข็ง มีจิตสำนึกมีศักยภาพในการร่วมคิด ร่วมทำ รับผิดชอบ สามารถแก้ไขปัญหาและพัฒนาชุมชนของตนเองอย่างมีประสิทธิภาพ
7. ประชาชน เจ้าหน้าที่ของรัฐ นักการเมือง ผู้นำท้องถิ่น ตระหนักถึงภาระหน้าที่ความรับผิดชอบต่อในการปกครองระบอบประชาธิปไตยมีคุณภาพ คุณธรรม โปร่งใส และยุติธรรม: ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและมีส่วนร่วมในการเลือกตั้งทุกระดับ
8. ส่งเสริมการเกษตรทฤษฎีใหม่ตามแนวทางพระราชดำริ และการเกษตรแบบยั่งยืน
9. บริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมภายใน อบต.ทัพหลวง โดยส่งเสริมให้ประชาชนมีความตระหนักและมีจิตสำนึกในการป้องกันและรักษาทรัพยากรธรรมชาติให้สวยงามยั่งยืน

## พันธกิจของจังหวัดสุพรรณบุรี (Mission)

1. การพัฒนาผลผลิตการเกษตร อุตสาหกรรม เกษตรอุตสาหกรรม พาณิชยกรรม การแปรรูปผลผลิต เพื่อการบริโภคและการส่งออก
2. การเสริมสร้างและพัฒนากองทั่วยุทธ การอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
3. การยกระดับชีวิต และความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
4. การขยายฐานโอกาส และคุณภาพการศึกษาทุกระดับ ให้ตรงกับความต้องการของประชาชน
5. การส่งเสริมกีฬาให้อยู่ในหัวใจของชาวสุพรรณบุรี และมีความสามารถด้านกีฬาสู่ความเป็นเลิศในระดับชาติ
6. การนำการเปลี่ยนแปลงด้านการบริหารและบริการเพื่อประโยชน์ของประชาชน

## ยุทธศาสตร์การพัฒนา

### ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง

เพื่อให้การดำเนินการบรรลุตามจุดมุ่งหมายหรือวิสัยทัศน์การพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง จึงได้กำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาให้มีความครอบคลุม สอดคล้องกับสภาพปัญหา ความต้องการ ศักยภาพและอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง ดังนี้

**ยุทธศาสตร์ที่ 1** การพัฒนาคุณภาพผลผลิตทางการเกษตร อุตสาหกรรมเกษตร อุตสาหกรรม พาณิชยกรรม การแปรรูปและผลิตภัณฑ์เพื่อการบริโภคและการส่งออก

#### ประกอบด้วยแนวทาง

- 1.1 แนวทางการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาด้านการเกษตร
- 1.2 แนวทางการดูแลให้มีการใช้ประโยชน์ที่ดินให้เหมาะสม

**ยุทธศาสตร์ที่ 2** การเสริมสร้างและพัฒนากองทั่วยุทธ โดยการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้เกิดความสมดุล

#### ประกอบด้วยแนวทาง

- 2.1 แนวทางการส่งเสริม ด้านศาสนา วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- 2.2 แนวทางการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

**ยุทธศาสตร์ที่ 3** การยกระดับคุณภาพชีวิต และความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

### ประกอบด้วยแนวทาง

3.1 แนวทางการแก้ไขปัญหาความยากจนและการส่งเสริมอาชีพ

3.2 แนวทางการพัฒนาการรักษาความสงบเรียบร้อยของชุมชน ลดอาชญากรรม ลดอุบัติเหตุทางถนน

และการแก้ไขปัญหายาเสพติด

3.3 แนวทางการเสริมสร้างคุณภาพที่ดีและการมีส่วนร่วมด้านสาธารณสุข

**ยุทธศาสตร์ที่ 4** การขยายฐานโอกาสพัฒนาคุณภาพในการศึกษาทุกระดับให้ตรงกับความต้องการและส่งเสริมการกีฬาให้แก่เยาวชน ประชาชนทั่วไป

### ประกอบด้วยแนวทาง

4.1 แนวทางการส่งเสริมการศึกษาก่อนวัยเรียนและการศึกษาภาคบังคับ

4.2 แนวทางด้านส่งเสริมการกีฬาและนันทนาการ

**ยุทธศาสตร์ที่ 5** การนำการเปลี่ยนแปลงด้านการบริหารและบริการเพื่อประโยชน์ของประชาชน

### ประกอบด้วยแนวทาง

5.1 แนวทางการฝึกอบรมให้ความรู้แก่พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง

5.2 แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร การให้ความรู้แก่ประชาชน

5.3 แนวทางการเสริมสร้างความรู้และสร้างจิตสำนึกการมีส่วนร่วมของประชาชน และชุมชนในตำบล

5.4 แนวทางการพัฒนาเครื่องมือเครื่องใช้และระบบการบริหารจัดการ

**ยุทธศาสตร์ที่ 6** การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบสาธารณูปโภคให้อยู่ในสภาพที่ดีได้มาตรฐานสากล

### ประกอบด้วยแนวทาง

6.1 การก่อสร้าง/ปรับปรุง/บำรุงรักษา แหล่งน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค

6.2 การก่อสร้าง/ปรับปรุง/บำรุงรักษา ถนนและท่อระบายน้ำ

6.3.การก่อสร้าง/ปรับปรุง/บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า ไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ ระบบโทรศัพท์สาธารณะ

**ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดสุพรรณบุรี**

### **ประเด็นยุทธศาสตร์**

1. การพัฒนาผลผลิตการเกษตร อุตสาหกรรม เกษตรอุตสาหกรรม พาณิชยกรรม การแปรรูปผลผลิต เพื่อการบริโภคและการส่งออก

2. การเสริมสร้างและพัฒนาการท่องเที่ยว การอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม
3. การยกระดับชีวิต และความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
4. การขยายฐานโอกาส และคุณภาพการศึกษาทุกระดับ ให้ตรงกับความต้องการของประชาชน
5. การส่งเสริมกีฬาให้อยู่ในหัวใจของชาวสุพรรณบุรี และมีความสามารถด้านกีฬาสู่ความเป็นเลิศในระดับชาติ
6. การนำการเปลี่ยนแปลงด้านการบริหารและบริการเพื่อประโยชน์ของประชาชน

### เป้าประสงค์ (Goals)

1. เพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์สินค้าเกษตร อุตสาหกรรม และเกษตรอุตสาหกรรม เพื่อการบริโภคและการส่งออก
2. เพิ่มรายได้จากการท่องเที่ยว และการจำหน่ายผลิตภัณฑ์สินค้าท้องถิ่น
3. อนุรักษ์ ฟื้นฟู และบูรณะทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ให้เอื้ออำนวยประโยชน์อย่างยั่งยืน
4. เสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดี และแก้ปัญหาความยากจน
5. เพิ่มโอกาสทางการศึกษา และยกระดับคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐานการศึกษา

### กลยุทธ์ (Strategy)

1. ส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการผลิตวัตถุดิบและการตลาดให้มีคุณภาพและมาตรฐานเพื่อการแข่งขันทางการค้าและการส่งออก
2. พัฒนาการแปรรูป และมูลค่าสินค้าการเกษตร และผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพมาตรฐาน
3. สนับสนุนและพัฒนาข้อมูลสารสนเทศด้านการผลิตและการตลาดสินค้าเกษตร
4. สนับสนุนฟื้นฟูพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน บุคลากรและเทคโนโลยีการเกษตร
5. พัฒนาศักยภาพฝีมือแรงงาน ดูแลสวัสดิการ สุขภาพอนามัย และความปลอดภัยในการทำงาน
6. ส่งเสริมกิจกรรมประเพณี และวัฒนธรรมเพื่อการท่องเที่ยวและการตลาด
7. สร้างและพัฒนาปรับปรุงแหล่งท่องเที่ยวของจังหวัด
8. ฟื้นฟูคุณภาพน้ำและคลองสาขาให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน
9. ส่งเสริมสินค้าท้องถิ่น (OTOP)
10. บริหารและจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมภายใต้การมีส่วนร่วม

11. ส่งเสริมกิจกรรมด้านสาธารณสุข
12. ส่งเสริมความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
13. เสริมสร้างหมู่บ้าน ชุมชนปราศจากยาเสพติด
14. พัฒนาคณะเป็นพื้นฐานเพื่อการพัฒนาสังคม (คนดีศรีสุพรรณ)
15. ส่งเสริมระบบข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต
16. ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมวิสาหกิจชุมชน
17. เสริมสร้างหมู่บ้านและชุมชนตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
18. ยกระดับคุณภาพการศึกษาการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ
19. พัฒนาผู้สอนและส่งเสริมผู้เรียนด้านวิชาการและคุณธรรม สู่ความเป็นเลิศ
20. พัฒนากีฬาขั้นพื้นฐาน และกีฬาเพื่อมวลชน
21. พัฒนาการกีฬาสู่ความเป็นเลิศ
22. บริการประชาชนด้วยความรวดเร็วและโปร่งใส
23. ส่งเสริมการทำงานร่วมกันระหว่างภาคราชการและเอกชน

10

เพื่อให้การวางแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง มีความเหมาะสมกับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง โดยสามารถดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้น จึงมีการวิเคราะห์สภาพปัญหาในเขตพื้นที่ ความจำเป็นพื้นฐาน และความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง ดังนี้ สภาพปัญหาและอุปสรรคของเขตพื้นที่ที่รับผิดชอบโดยแบ่งออกเป็นดังนี้

### ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านสาธารณูปโภค และด้านแหล่งน้ำ

#### สภาพปัญหา

- ปัญหาการคมนาคม เนื่องจากตำบลทัพหลวงมีพื้นที่มากถึง 66.06 ตร.กม. ทำให้มีปัญหาด้านงบประมาณที่จะใช้ในการก่อสร้างถนน เช่น ถนน คสล. ถนนลาดยาง ที่ต้องใช้งบประมาณในการก่อสร้างสูง อบต.ทัพหลวง จึงต้องแก้ปัญหาโดยลงลูกรัง/หินคลุก เป็นส่วนใหญ่ และของบประมาณจากหน่วยเหนือเพิ่มเติม เพื่อก่อสร้างถนน คสล.หรือถนนลาดยางภายในหมู่บ้าน
- ปัญหาไฟฟ้าสาธารณะไม่เพียงพอ เพื่อใช้ในการส่องสว่างการคมนาคมในเวลากลางคืน และปัญหาไฟฟ้าตก เนื่องจากมีประชากรจำนวนครัวเรือนเพิ่มมากขึ้นและมีการใช้กระแสไฟฟ้ามากขึ้น
- ปัญหาการขาดแคลนน้ำเพื่อการอุปโภค-บริโภค และเพื่อการเกษตร การเลี้ยงสัตว์

#### ความต้องการ

- ต้องการให้ดำเนินการก่อสร้างและซ่อมแซมถนนให้ได้มาตรฐาน
- ต้องการให้ติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะตามซอยต่างๆ ให้ครอบคลุมทุกซอย
- ต้องการให้จัดหาแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภค – บริโภค เพื่อการเกษตร การเลี้ยงสัตว์

### ปัญหาด้านเศรษฐกิจ

#### สภาพปัญหา

- ปัญหาขาดแคลนโอกาสในการเลือกประกอบอาชีพ เนื่องจากสภาพพื้นที่ไม่เหมาะสมกับการประกอบอาชีพอื่น และขาดแคลนเงินทุน
- ปัญหาว่างงาน “ในภาวะเศรษฐกิจตกต่ำ” เนื่องจากแรงงานที่ประกอบอาชีพรับจ้างทำงานในภาคการเกษตรกรรม ว่างงานทั่วไป เมื่อผู้ประกอบการประสบปัญหาขาดทุน จึงไม่มีการจ้าง 11  
แรงงานปัญหา ที่ตามมาคือการว่างงาน
- ปัญหารายได้น้อยของประชาชน เนื่องจากประชาชนส่วนใหญ่มีอาชีพทางการเกษตรกรรม ต้องซื้อปุ๋ยในราคาแพง ทำให้ต้องกู้ยืมเงินจากนายทุนนอกระบบก่อให้เกิดปัญหาหนี้สิน และความยากจน
- ปัญหารายได้น้อยไม่เพียงพอจากการประกอบอาชีพ เนื่องจากประกอบอาชีพรับจ้างและมีการจ้างบ้างหยุดบ้างตามฤดูกาล
- ปัญหาการขาดเงินทุนและแหล่งเงินทุนที่มีจำนวนจำกัดไม่เพียงพอกับความต้องการของกลุ่ม
- ปัญหากลุ่มอาชีพไม่เข้มแข็ง เนื่องจากไม่เห็นประโยชน์ในการรวมกลุ่มอาชีพเพื่อสร้างรายได้ อย่างยั่งยืน

#### ความต้องการ

- ต้องการให้มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมอาชีพเกษตรกร
- ต้องการให้มีการจัดอบรมอาชีพเสริมหลักสูตรระยะสั้นให้กับผู้ว่างงาน

### ปัญหาด้านสาธารณสุข

#### สภาพปัญหา

- ปัญหาด้านสุขภาพอนามัย ประชาชนยังได้รับบริการด้านอนามัยและสาธารณสุขไม่ทั่วถึง เนื่องจากเครื่องมืออุปกรณ์ทางการแพทย์ยังไม่เพียงพอหรือไม่ทันสมัย และเวชภัณฑ์ได้รับการสนับสนุน จากรัฐบาลไม่เพียงพอกับการรับบริการของประชาชน ปัญหาสุขภาพิบาลที่พักอาศัยและสุขวิทยา ส่วนบุคคลยังอยู่ในเกณฑ์พอใช้
- ปัญหาโรคติดต่อเนื่องจากพาหะนำโรค เช่น ยุงและแมลงวัน ก่อให้เกิดการแพร่ระบาดของโรคติดต่อแต่ไม่รุนแรงมากนัก, ปัญหาโรคไม่ติดต่อ ได้แก่ โรคเรื้อรังต่างๆ นอกจากนี้ยังมีปัญหาจากอุบัติเหตุทางถนนบริเวณจุดเสี่ยง ปัญหายาเสพติด, ปัญหาการตั้งครุฑไม่พร้อม
- ประชาชนให้ความสำคัญเรื่องสุขภาพน้อยกว่าการประกอบอาชีพ

## ความต้องการ

- ต้องการให้มีเผยแพร่ความรู้ด้านสาธารณสุข อนามัยและการสร้างเสริมสุขภาพลักษณะที่ดีต่างๆ
- ต้องการให้มีการสกัดกั้น ป้องกัน ไม่ได้เกิดโรคติดต่อ

## ปัญหาทางการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

### สภาพปัญหา

- ปัญหาด้านการศึกษาระดับการศึกษา เป็นเรื่องความเหลื่อมล้ำด้านคุณภาพการศึกษา เนื่องจากพื้นที่ตำบลทัพหลวงไม่ได้อยู่ในเขตเมืองหรือศูนย์กลางของอำเภอ ที่มีโรงเรียนที่ได้รับงบประมาณในการพัฒนามาก ทำให้โรงเรียนในเขตเมืองหรือตัวอำเภอ มีคุณภาพที่ดีกว่าโรงเรียนในเขตพื้นที่ ทำให้ส่งผลกระทบต่อคุณภาพการศึกษาของประชาชนในพื้นที่ ด้อยกว่าประชาชนในเขตเมือง ประกอบกับงบประมาณของอบต. ที่จะสามารถสนับสนุนงบประมาณให้โรงเรียนก็มีจำกัดไม่เพียงพอ รวมทั้ง มีข้อจำกัดด้านระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ปัญหาขาดการมีส่วนร่วมและความเข้าใจในการบำรุง รักษา สืบสานประเพณีทางศาสนาและ วัฒนธรรมอย่างแท้จริง

12

### ความต้องการ

- ต้องการให้มีแหล่งศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมให้กับเด็กและเยาวชนในพื้นที่
- ต้องการได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยราชการ
- ต้องการให้จัดสรรงบประมาณในการจัดกิจกรรมประเพณีท้องถิ่น

## ปัญหาด้านสังคม

### สภาพปัญหา

- ปัญหายาเสพติดให้โทษที่แพร่ระบาดในกลุ่มวัยรุ่นและกลุ่มผู้ใช้แรงงาน เกิดจากสาเหตุหลายประการ เช่น ความอยากลอง ความแตกร้างในครอบครัว ความเข้าใจที่ไม่ถูกต้อง เพื่อต้องการที่จะเพิ่มกำลัง ในการทำงานให้ได้ปริมาณมากๆ เป็นต้น
- ปัญหาอุบัติเหตุทางการจราจรเกิดจากการขับขี่ยวดยานพาหนะด้วยความประมาทไม่ปฏิบัติตามเครื่องหมายและกฎจราจร อีกทั้งไม่มีป้ายจราจรและสัญญาณเตือนที่ชัดเจนบริเวณที่เสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ
- ปัญหาเป็นผู้ด้อยโอกาสทางสังคม เช่น คนพิการ เด็กถูกทอดทิ้ง สตรีหม้าย ครอบครัวผู้มีรายได้น้อย ผู้เจ็บป่วยเรื้อรัง ฯลฯ



- ปัญหาความเข้มแข็งของชุมชน การมีส่วนร่วมของประชาชนยังมีน้อย ดูได้จากการจัดเวทีประชาคม การจัดประชุม สัมมนาเพื่อระดมความคิดเห็นเรื่องต่าง ๆ
- ปัญหาด้านสาธารณสุข ที่สำคัญจะเป็นภัยแล้งที่ส่งผลกระทบต่อ การประกอบอาชีพ ส่วนภัยอื่น ๆ มีบ้าง

#### ความต้องการ

- ต้องการให้มีการฟื้นฟูบำบัดรักษาผู้เสพยาเสพติด และปราบปรามอย่างจริงจัง
- ต้องการให้มีกิจกรรมส่งเสริมกิจกรรมประชาคมให้เข้มแข็ง
- ต้องการให้มีกิจกรรมส่งเสริมผู้มีรายได้น้อย

#### ปัญหาด้านทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม

##### สภาพปัญหา

- ปัญหาด้านขาดการสร้างความจิตสำนึกตระหนักรู้ ใฝ่ระวัง ป้องกัน และบำบัดฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมปัญหาความเสื่อมโทรมของธรรมชาติ เนื่องมาจากมลพิษทางสิ่งแวดล้อมประเภท ต่างๆ อันเกิดจากมือของมนุษย์เป็นสำคัญ
- ปัญหาการบุกรุก และถือครองที่ดินสาธารณะของประชาชน
- ปัญหาขาดการมีส่วนร่วม รักษาสภาพแวดล้อมทางธรรมชาติ

##### ความต้องการ

- ต้องการให้มีกิจกรรมอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

## 5. ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง

การพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง นั้น เป็นการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ในการร่วมคิด ร่วมแก้ไข ปัญหา ร่วมสร้าง ร่วมจัดทำ ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชนในเขตพื้นที่ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง ให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นในทุกด้าน การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง จะสมบูรณ์ได้ จำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือของชุมชนในพื้นที่เกิดความตระหนักร่วมกันแก้ไขปัญหา และมีความเข้าใจในแนวทางแก้ไขปัญหากันอย่างจริงจัง องค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง ยังได้เน้นให้คนเป็นศูนย์กลางของการพัฒนาในทุกกลุ่มทุกวัยของประชากร นอกจากนั้นยังได้เน้นการส่งเสริม และสนับสนุนให้การศึกษาเด็กก่อนวัยเรียน และพัฒนาเยาวชนให้พร้อมที่จะเป็นบุคลากรที่มีคุณภาพ โดยยึดกรอบแนวทางในการจัดระเบียบการศึกษา ส่วนด้านพัฒนาอาชีพนั้น จะเน้นพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนพึ่งตนเองใน ท้องถิ่น และเศรษฐกิจแบบพอเพียงโดยส่วนรวม

การวิเคราะห์ภารกิจอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และกฎหมายอื่นของ อบต. ใช้เทคนิค SWOT เข้ามาช่วย ทั้งนี้เพื่อให้ทราบว่าองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่ที่จะเข้าไปดำเนินการแก้ไขปัญหาในเขตพื้นที่ให้ตรงกับความต้องการของประชาชนได้อย่างไร โดยวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส ภัยคุกคามในการดำเนินการตามภารกิจตามหลัก SWOT องค์การบริหารส่วนตำบลที่พลวง กำหนดวิธีการดำเนินการตามภารกิจสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล และนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น โดยสามารถกำหนดภารกิจได้เป็น 7 ด้าน ซึ่งภารกิจดังกล่าว ถูกกำหนดอยู่ในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ดังนี้

1 ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้

- (1) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก (มาตรา 67 (1))
- (2) ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร (มาตรา 68(1))
- (3) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น (มาตรา 68(2))
- (4) ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ (มาตรา 68(3))
- (5) การสาธารณสุข โภค และการก่อสร้างอื่นๆ (มาตรา 16(4))
- (6) การสาธารณสุข (มาตรา 16(5))

2 ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (1) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ (มาตรา 67(6))
- (2) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ (มาตรา 67(3))

(3) ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬาการพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ (มาตรา 68(4))

(4) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส (มาตรา 16(10))

(5) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย (มาตรา 16(2))

(6) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของ

ประชาชน (มาตรา 16 (5))

(7) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัวและการรักษาพยาบาล

(มาตรา 16(19))

3 ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย  
มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(1) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (มาตรา 67(4))

(2) การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของ

แผ่นดิน (มาตรา 68(8))

(3) การผังเมือง (มาตรา 68(13))

(4) จัดให้มีที่จอดรถ (มาตรา 16(3))

(5) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง

(มาตรา 16(17))

(6) การควบคุมอาคาร (มาตรา 16(28))

4 ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว  
มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(1) ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว (มาตรา 68(6))

(2) ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกร และกิจการสหกรณ์ (มาตรา 68(5))

(3) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร (มาตรา 68(7))

(4) ให้มีตลาด (มาตรา 68(10))

(5) การท่องเที่ยว (มาตรา 68(12))

(6) กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์ (มาตรา 68(11))

(7) การส่งเสริม การฝึกและประกอบอาชีพ (มาตรา 16(6))

(8) การพาณิชยกรรมและการส่งเสริมการลงทุน (มาตรา 16(7))

5. ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมี  
ภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(1) คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(มาตรา 67(7))

(2) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ

รวมทั้งกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (มาตรา 67(2))

(3) การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่างๆ (มาตรา 17 (12))

6. ด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น  
มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (1) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น (มาตรา 67(8))
- (2) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (มาตรา 67(5))
- (3) การจัดการศึกษา (มาตรา 16(9))
- (4) การส่งเสริมการกีฬา จารีตประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น (มาตรา 17(18))

7 ด้านการบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติภารกิจของส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. สนับสนุนสภาพตำบลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น (มาตรา 45(3))
2. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็นและสมควร (มาตรา 67(9))
3. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎร ในการมีมาตรการป้องกัน (มาตรา 16(16))
4. การประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (มาตรา 17(3))
5. การสร้างและบำรุงรักษาทางบกและทางน้ำที่เชื่อมต่อระหว่างองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น (มาตรา 17(16))

ภารกิจทั้ง 7 ด้านตามที่กฎหมายกำหนด ให้อำนาจองค์การบริหารส่วนตำบล สามารถจะแก้ไขปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลที่พลวง ได้เป็นอย่างดี มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่ประกอบด้วย การดำเนินการขององค์การบริหารส่วนตำบลจะต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล และนโยบายของ ผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นสำคัญ

หมายเหตุ : มาตรา 67,68 หมายถึง พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2543  
มาตรา 16,17 และ 45 หมายถึง พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจให้แก่  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

การวิเคราะห์ศักยภาพการพัฒนาตามหลัก SWOT ขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง เป็นรายด้านแยกตามยุทธศาสตร์ พบว่า

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพผลผลิตทางการเกษตร อุตสาหกรรมเกษตร อุตสาหกรรม พาณิชยกรรม การแปรรูปและผลิตภัณฑ์เพื่อการบริโภคและการส่งออก

#### จุดแข็ง (Strength=s)

1. องค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง มีการจัดสรรงบประมาณในการพัฒนากลุ่มอาชีพและวิสาหกิจชุมชนอย่างต่อเนื่อง
2. มีคณะกรรมการศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีประจำตำบลทำหน้าที่ประสานงานระดับหมู่บ้าน ตำบลและอำเภอ ในด้านการส่งเสริมการเกษตรและการส่งเสริมกลุ่มอาชีพต่าง ๆ
3. องค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง สนับสนุนเงินทุนในการประกอบอาชีพของกลุ่มเกษตรกรและวิสาหกิจชุมชน

#### จุดอ่อน (Weakness=W)

1. ขาดบุคลากรด้านการบริหารจัดการกลุ่มอาชีพและวิสาหกิจชุมชน
2. การรวมกลุ่มเพื่อประกอบอาชีพของประชาชนในตำบลอยู่ในเกณฑ์ต่ำ
3. การพัฒนาผลผลิตของสินค้าเกษตรให้มีคุณภาพเพิ่มขึ้นและลดต้นทุนในการผลิตยังไม่มี การดำเนินการที่เป็นรูปธรรม

#### โอกาส (Opportunity=O)

1. มีหน่วยงานภายนอกเข้ามาดูแลด้านการฝึกอบรมอาชีพ พัฒนาทักษะฝีมือแรงงานด้านต่าง ๆ
2. หน่วยงานระดับจังหวัดจัดสรรเงินทุนสนับสนุนกลุ่มเกษตรกรที่มีผลการดำเนินการของกลุ่มต่อเนื่องและเป็นรูปธรรม

#### อุปสรรคหรือข้อจำกัด (Threat=T)

1. การแก้ไขปัญหาด้านเศรษฐกิจและความยากจน เป็นงานที่ต้องอาศัยความร่วมมือจากหลาย ๆ ส่วนที่ต้องประสานงานกัน ถึงจะเกิดผลสัมฤทธิ์
2. ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ค่อนข้างมากทำให้การดำเนินงานไม่คล่องตัว เกิดความล่าช้าในการทำงาน ประชาชนจึงเกิดความเบื่อหน่าย

3.การจัดกิจกรรมให้ความรู้ในการพัฒนากลุ่มอาชีพ ต้องใช้เวลาและมีการติดตามประเมินผล ทำให้เป็นอุปสรรคในการเข้าร่วมกิจกรรมของสมาชิกกลุ่ม เนื่องจากต้องประกอบอาชีพหลักของครอบครัว

17

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเสริมสร้างและพัฒนากองทุนเพื่อ โดยการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้เกิดความสมดุล

#### **จุดแข็ง (Strengths)**

- 1.ด้านการบริหารจัดการและความต้องการ ประชาชนมีความต้องการ ผู้นำ ผู้บริหาร สนับสนุนแนวคิดและกำหนดนโยบายการพัฒนาในด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ อย่างต่อเนื่อง
2. ผู้บริหารท้องถิ่นมีนโยบายสนับสนุนการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่น
3. มีที่สาธารณะที่สามารถใช้เป็นแหล่งเรียนรู้เรื่องการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

#### **จุดอ่อน (Weakness=W)**

1. ผู้นำชุมชนตระหนักและเห็นความสำคัญในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมน้อย
2. การจัดตั้งเครือข่ายในระดับหมู่บ้านทำได้ไม่ทั่วถึง

#### **โอกาส (Opportunity=O)**

- 1.การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติเป็นยุทธศาสตร์การพัฒนาที่จังหวัดให้ความสำคัญ และได้กำหนดไว้เป็นยุทธศาสตร์การพัฒนาของจังหวัด
2. กระแสสังคม ให้ความสำคัญเรื่องสิ่งแวดล้อม

#### **อุปสรรคหรือข้อจำกัด (Threat=T)**

1. การให้ความรู้แก่ประชาชนในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมขาดความต่อเนื่องทั้งจากภาครัฐบาลและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ทำงานด้านสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การยกระดับคุณภาพชีวิต และความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

### จุดแข็ง (Strengths)

- 1.ด้านการบริหารจัดการ ผู้นำ ผู้บริหาร สนับสนุนแนวคิดและกำหนดนโยบายการพัฒนาในด้านสังคมและสาธารณสุขอย่างต่อเนื่อง
- 2.บุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง มีบุคลากรและอัตรากำลัง จำนวนและคุณวุฒิอยู่ในระดับที่พร้อมที่จะดำเนินการตามนโยบายการบริหารงาน
- 3.องค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง จัดสรรงบประมาณสนับสนุนการดูแลสุขภาพ ของประชาชนอย่างต่อเนื่อง
- 4.องค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง สนับสนุน กิจกรรมกีฬาและนันทนาการของ นักเรียน หมู่บ้านและตำบลอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งจัดหาสถานที่เพื่อให้ประชาชนใช้ออกกำลังกายในหมู่บ้าน
- 5.องค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง จัดกิจกรรมส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรมในท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง เช่น รดน้ำผู้สูงอายุ แห่เทียนเข้าพรรษา ฯลฯ

### จุดอ่อน (Weakness=W)

1. ระบบฐานข้อมูลด้านสังคมและสาธารณสุขไม่ถูกต้อง ไม่ชัดเจน ประชาชนให้ข้อมูลที่คลาดเคลื่อน
2. ประชาชนยังสนใจ และมีความจริงใจ หรือตั้งใจจริงในโครงการที่รัฐจัดให้ความช่วยเหลือ
3. ผู้นำระดับหมู่บ้านยังไม่เห็นความสำคัญเรื่องการส่งเสริมการออกกำลังกายอย่างจริงจัง

### โอกาส (Opportunity=O)

- 1.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและการสาธารณสุขเป็นยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับชาติที่รัฐบาลส่งเสริม
- 2.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมเป็นยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดสุพรรณบุรี โอกาสที่จะได้ขอรับการสนับสนุนงบประมาณมีมาก
3. องค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง มีอำนาจหน้าที่ในการจัดสรรงบประมาณเพื่อดูแลผู้ด้อยโอกาสในตำบลได้โดยใช้กระบวนการคัดเลือกจากคณะกรรมการในหมู่บ้านและตำบล

### อุปสรรคหรือข้อจำกัด (Threat=T)

1. การแก้ไขปัญหาด้านสังคมและการสาธารณสุข เป็นงานที่ต้องอาศัยความร่วมมือจากหลายๆส่วนที่ต้องประสานงานกัน ถึงจะเกิดผลสัมฤทธิ์
2. ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ค่อนข้างมากทำให้การดำเนินงานไม่คล่องตัว เกิดความล่าช้าในการทำงาน ประชาชนจึงเกิดความเบื่อหน่าย
3. กระแสวัฒนธรรมตะวันตกและวัตถุนิยม เข้าแทนที่ประเพณีดั้งเดิมของท้องถิ่นและวิถีชีวิตของประชาชน ทำให้สถาบันครอบครัวอ่อนแอ ผู้ด้อยโอกาสขาดการดูแลจากครอบครัว

4. การป้องกันโรคติดต่อบางชนิดไม่สามารถทำได้ครอบคลุมพื้นที่ทั้งตำบลได้ เช่น โรคเอดส์ โรคไขเลือดออก

4. ได้รับความร่วมมือในด้านการดูแลสุขภาพอนามัยจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี เช่น โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลทัพหลวง

19

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การขยายฐานโอกาสพัฒนาคุณภาพในการศึกษาทุกระดับ ให้ตรงกับความต้องการ และส่งเสริมการศึกษาให้แก่เยาวชน ประชาชนทั่วไป

#### **จุดแข็ง (Strengths)**

1. ด้านการบริหารจัดการ ผู้นำ ผู้บริหาร สนับสนุนแนวคิดและกำหนดนโยบายการพัฒนาใน ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

2. บุคลากร องค์กรบริหารส่วนตำบลทัพหลวง มีบุคลากรและอัตรากำลัง จำนวนและ คุณวุฒิ อยู่ในระดับที่พร้อมที่จะดำเนินการตามนโยบายการบริหารงาน

3.งบประมาณ ต้นทุนการดำเนินงาน โดยเฉลี่ยอยู่ในระดับที่ไม่สูง

4.เทคนิคการทำงาน ส่วนมาก เป็นงานที่ไม่ต้องใช้เทคนิคและวิธีการทำงานในระดับสูง

#### **จุดอ่อน (Weakness=W)**

1.ระบบฐานข้อมูลด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและการศึกษาไม่ถูกต้อง ไม่ชัดเจน ประชาชนให้ข้อมูลที่คลาดเคลื่อน

2.ยังไม่มีบุคลากรที่มีความชำนาญเฉพาะด้านมารับผิดชอบงานด้านการศึกษา

#### **โอกาส (Opportunity=O)**

1.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาเป็นยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับชาติที่รัฐบาลส่งเสริม

2.ยุทธศาสตร์การพัฒนาวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นเป็นยุทธศาสตร์ที่จังหวัดบุรีรัมย์ให้ความสำคัญ

#### **อุปสรรคหรือข้อจำกัด (Threat=T)**

1.การแก้ไขปัญหาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและการศึกษา เป็นงานที่ต้องอาศัยความร่วมมือจากหลายๆส่วนที่ต้องประสานงานกัน ถึงจะเกิดผลสัมฤทธิ์

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การนำการเปลี่ยนแปลงด้านการบริหารและบริการเพื่อประโยชน์ของประชาชน



### จุดแข็ง (Strengths)

1. องค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง มีนโยบายในการสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรอย่างสม่ำเสมอ
2. องค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง พัฒนาระบบบริหารจัดการและจัดหาอุปกรณ์เทคโนโลยีมาใช้ในการบริหาร
3. องค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง ส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนทุกภาคส่วน

### จุดอ่อน (Weakness=W)

1. ประชาชนยังขาดความสนใจในเรื่องการเมืองการปกครอง
2. ประชาชนยังไม่เข้าใจบทบาทของตนเองในการพัฒนาท้องถิ่น
3. การจัดหาอุปกรณ์เทคโนโลยีในการบริหารและบริการประชาชนยังมีไม่เพียงพอ
4. ประชาชนเห็นความสำคัญของการมีส่วนร่วมในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง ในเกณฑ์ต่ำ

20

### โอกาส (Opportunity=O)

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมือง การบริหารราชการที่ดี เป็นยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับชาติที่รัฐบาลส่งเสริม
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การเมือง การบริหารราชการที่ดี เป็นยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับจังหวัดสุพรรณบุรี มีโอกาสได้รับการสนับสนุนมาก
3. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มีนโยบายให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เทคโนโลยีในการทำงาน เช่น อินเทอร์เน็ต ระบบฐานข้อมูล
4. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จัดอบรมการใช้คอมพิวเตอร์ให้กับบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในสายงานที่เกี่ยวข้องครอบคลุมทุกตำแหน่ง

### อุปสรรคหรือข้อจำกัด (Threat=T)

1. การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร เป็นงานที่ต้องอาศัยความร่วมมือจากหลายๆส่วนที่ต้องประสานงานกัน ถึงจะเกิดผลสัมฤทธิ์
2. การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร เป็นงานที่ต้องอาศัยจิตสำนึก เกี่ยวกับการใช้ดุลพินิจส่วนบุคคล จึงเป็นงานที่ค่อนข้างจะคาดเดาผลงานได้ยาก
3. ระเบียบต่าง ๆ ในการปฏิบัติงานของเทศบาลฯ กำหนดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ในหลายงาน เช่น การจัดทำแผนพัฒนาตำบล การจัดซื้อจัดจ้าง ฯลฯ

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบสาธารณูปโภคให้อยู่ในสภาพที่ดีได้  
มาตรฐานสากล

### จุดแข็ง (Strength=s)

1. มีแหล่งน้ำที่สร้างขึ้นไว้ใช้ในการเกษตร
2. มีบ่อน้ำตื้น บ่อบาดาล ไว้ใช้เพื่อการอุปโภค บริโภค
3. มีไฟฟ้า โทรศัพท์ ในการอำนวยความสะดวกต่อการดำรงชีวิต พอสมควร

### จุดอ่อน (Weakness=W)

โครงสร้างพื้นฐานในหมู่บ้าน ยังไม่ที่ดีพอ ถนนเป็นถนนดิน หินคลุก มีสภาพเป็นหลุมเป็นบ่อ การคมนาคมไม่สะดวกเท่าที่ควรโดยเฉพาะในฤดูฝน

### โอกาส (Opportunity=O)

1. หน่วยงานอื่น ๆ เช่น องค์การบริหารส่วนจังหวัด กรมทางหลวงชนบทให้ การสนับสนุนงบประมาณในเส้นทาง สายหลักที่ต้องใช้งบประมาณจำนวน มากอย่างต่อเนื่อง
2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น โดยที่ หน่วยงานส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ส่งเสริมและสนับสนุนการถ่ายโอนภารกิจให้แก่ อบต.

21

### อุปสรรคหรือข้อจำกัด (Threat=T)

1. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน เป็นไปได้ช้ากว่าการขยายตัวของชุมชน

## 6. ภารกิจหลัก และภารกิจรองที่ องค์การบริหารส่วนตำบลจะดำเนินการ

### ภารกิจหลัก

1. ด้านการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน
2. ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต
3. ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย
4. ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
5. ด้านการพัฒนาการเมืองและการบริหาร
6. ด้านการส่งเสริมการศึกษา
7. ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

### ภารกิจรอง

1. การฟื้นฟูวัฒนธรรม และส่งเสริมประเพณี
2. การสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพกลุ่มอาชีพ
3. การส่งเสริมการเกษตร และการประกอบอาชีพทางการเกษตร

#### 4. ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน

### 7. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง ได้จัดส่วนราชการออกเป็น ออกเป็น 5 ส่วนราชการ ได้แก่

- 1.สำนักงานปลัด อบต.
- 2.ส่วนการคลัง
- 3.ส่วนโยธา
- 4.ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
5. ส่วนการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ตามการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวงดังกล่าว ได้กำหนดโครงสร้างไว้ให้สอดคล้องกับภารกิจและอำนาจหน้าที่ เพื่อที่จะสามารถแก้ไขปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้สามารถให้บริการประชาชนในเขตพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

22

### 8. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ

#### 8.1 โครงสร้างส่วนราชการ

จากการที่องค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง ได้กำหนดภารกิจหลักและภารกิจรองที่จะดำเนินการ โดยองค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง กำหนดตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลให้ตรงกับภารกิจ ดังกล่าวและในระยะแรกการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการที่จะรองรับการดำเนินการตามภารกิจนั้น อาจกำหนดเป็นภารกิจอยู่ในงาน หรือกำหนดเป็นฝ่ายและในระยะต่อไป เมื่อมีการดำเนินการตามภารกิจนั้น และองค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง พิจารณาเห็นว่า ภารกิจนั้นมีปริมาณงานมากพอที่จะพิจารณาตั้งเป็นส่วนราชการต่อไป

จากสภาพปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง ดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง มีภารกิจ อำนาจ หน้าที่ ที่จะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าว ภายใต้อำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และตาม

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 โดยมีการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ ดังนี้

องค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง กำหนดภารกิจต่างๆ ให้เป็นอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง จำนวน 1 สำนัก 4 ส่วน ประกอบด้วย

1) สำนักงานปลัด อบต. มีภารกิจหน้าที่ด้านงานบริหารทั่วไป งานกิจการสภา อบต. งานนโยบายและแผน งานกฎหมายและคดี งานสังคมสงเคราะห์ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานส่งเสริมการท่องเที่ยว และงานบุคลากร

2) ส่วนการคลัง มีภารกิจหน้าที่ด้าน งานการเงิน งานการบัญชี งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ

3) ส่วนโยธา มีภารกิจหน้าที่ด้าน งานก่อสร้าง งานออกแบบและควบคุมอาคาร งานประสานสาธารณูปโภค

4) ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีภารกิจหน้าที่ด้าน งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข งานรักษาความสะอาด

5) ส่วนการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีภารกิจหน้าที่ด้าน งานบริหารการศึกษา งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม งานกิจการโรงเรียน

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
<p>1. <u>สำนักงานปลัด</u></p> <p>1.1 งานบริหารงานทั่วไป</p> <p>1.2 งานกิจการสภา อบต.</p> <p>1.3 งานนโยบายและแผน</p> <p>1.4 งานกฎหมายและคดี</p> <p>1.5 งานสังคมสงเคราะห์</p> <p>1.6 งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>1.7 งานส่งเสริมการท่องเที่ยว</p> <p>1.8 งานบริหารงานบุคคล</p> <p>2. <u>ส่วนการคลัง</u></p> <p>2.1 งานการเงิน</p> <p>2.2 งานการบัญชี</p> <p>2.3 งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้</p> <p>2.4 งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ</p> <p>3. <u>ส่วนโยธา</u></p> <p>3.1 งานก่อสร้าง</p> <p>3.2 งานออกแบบและควบคุมอาคาร</p> <p>3.3 งานประสานสาธารณสุขปโภค</p> <p>4. <u>ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</u></p> <p>4.1 งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม</p> <p>4.2 งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข</p> <p>4.3 งานรักษาความสะอาด</p> <p>5. <u>ส่วนการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม</u></p> <p>5.1 งานบริหารการศึกษา</p> <p>5.2 งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม</p> <p>5.3 งานกิจการโรงเรียน</p>	<p>1. <u>สำนักงานปลัด</u></p> <p>1.1 งานบริหารงานทั่วไป</p> <p>1.2 งานกิจการสภา อบต.</p> <p>1.3 งานนโยบายและแผน</p> <p>1.4 งานกฎหมายและคดี</p> <p>1.5 งานสังคมสงเคราะห์</p> <p>1.6 งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>1.7 งานส่งเสริมการท่องเที่ยว</p> <p>1.8 งานบริหารงานบุคคล</p> <p>2. <u>ส่วนการคลัง</u></p> <p>2.1 งานการเงิน</p> <p>2.2 งานการบัญชี</p> <p>2.3 งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้</p> <p>2.4 งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ</p> <p>3. <u>ส่วนโยธา</u></p> <p>3.1 งานก่อสร้าง</p> <p>3.2 งานออกแบบและควบคุมอาคาร</p> <p>3.3 งานประสานสาธารณสุขปโภค</p> <p>4. <u>ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</u></p> <p>4.1 งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม</p> <p>4.2 งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข</p> <p>4.3 งานรักษาความสะอาด</p> <p>5. <u>ส่วนการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม</u></p> <p>5.1 งานบริหารการศึกษา</p> <p>5.2 งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม</p> <p>5.3 งานกิจการโรงเรียน</p>	

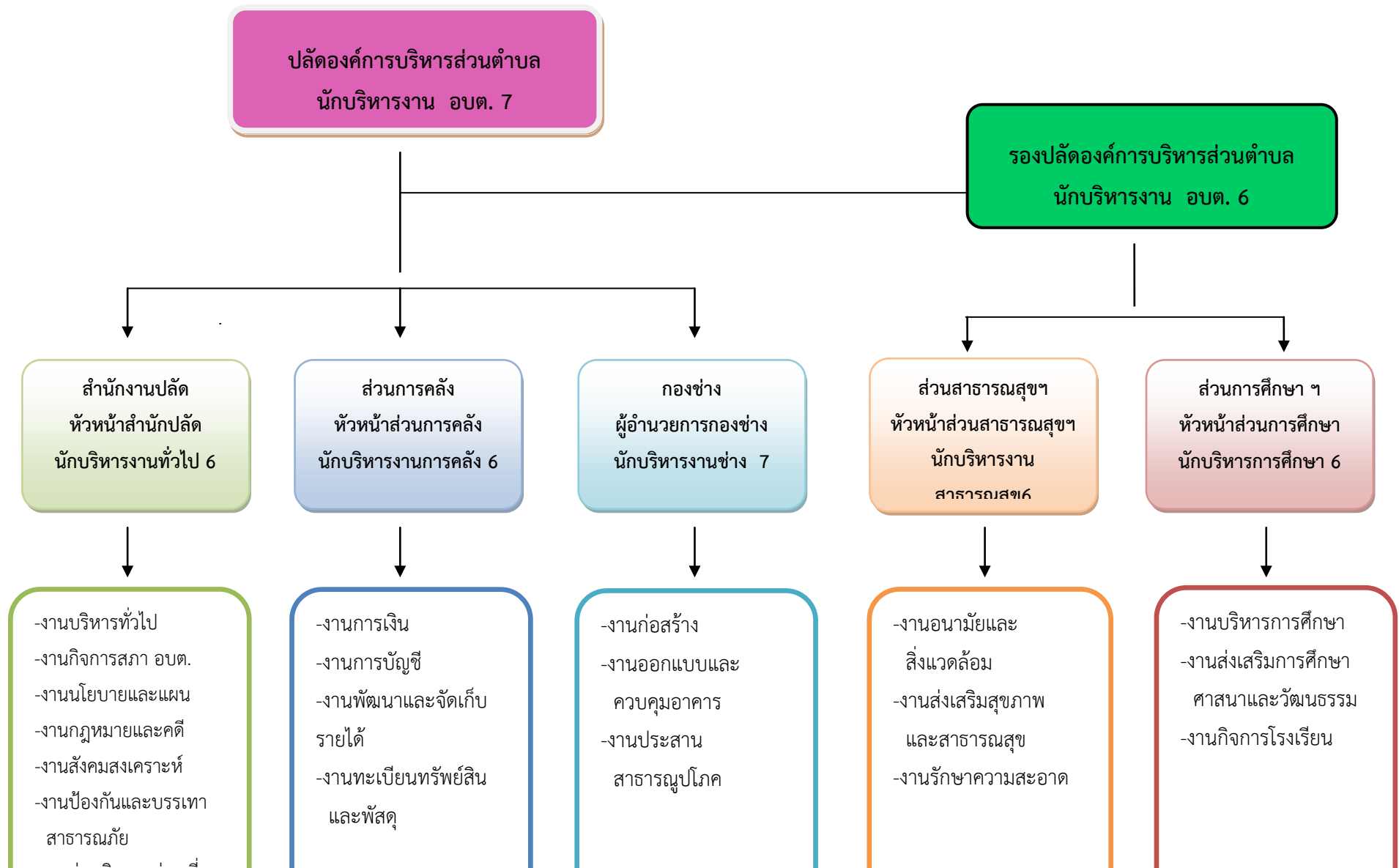


ประมาณการรายรับ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 - 2560

องค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง อำเภอนางหญ้าไซ จังหวัดสุพรรณบุรี

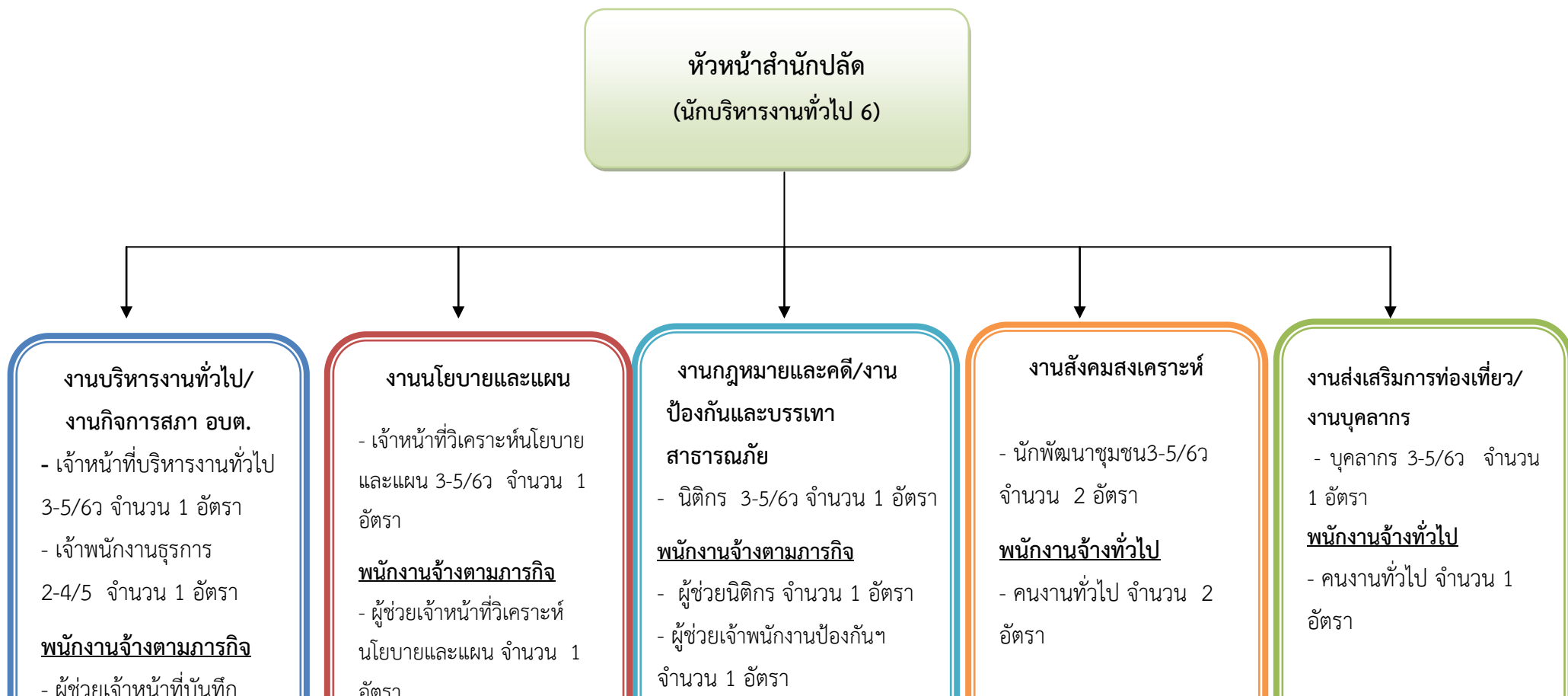
ปีงบประมาณ 2558	ปีงบประมาณ 2559	ปีงบประมาณ 2560	หมายเหตุ
27,500,000	28,875,000	30,318,750	ประมาณการรายรับ รายจ่าย คิดเพิ่มร้อยละ 5 ต่อปี

# โครงสร้างส่วนราชการองค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง



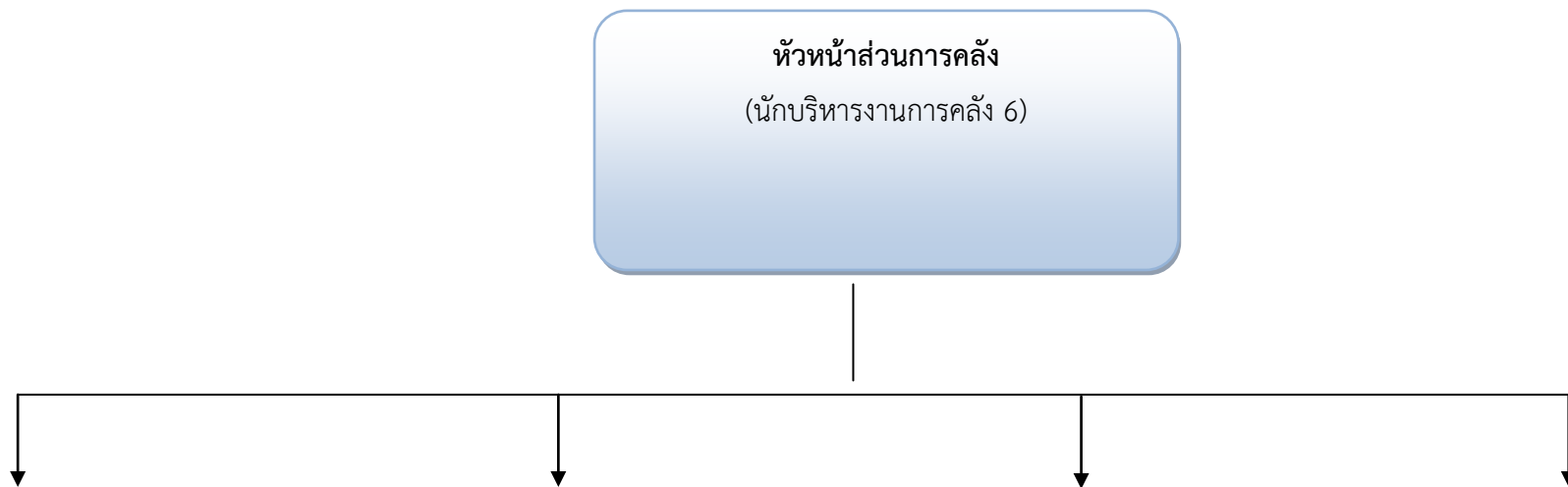


โครงสร้างของสำนักงานปลัด อบต.



โครงสร้างส่วนการคลัง

ระดับ	7ว	7	6ว	6	5	4	3	2	1	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
จำนวน	-	-	-	1	2	1	3	1	-	-	7	5



### งานการเงิน

- เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี 6  
จำนวน 1 อัตรา

#### พนักงานจ้างทั่วไป

- คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา

### งานการบัญชี

- เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี  
6 จำนวน 1 อัตรา

#### พนักงานจ้างตามภารกิจ

- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและ  
บัญชี 1 จำนวน 1 อัตรา

### งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้

- เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้  
2-4/5 จำนวน 1 อัตรา

#### พนักงานจ้างทั่วไป

- คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา

### งานทะเบียนทรัพย์สินและ

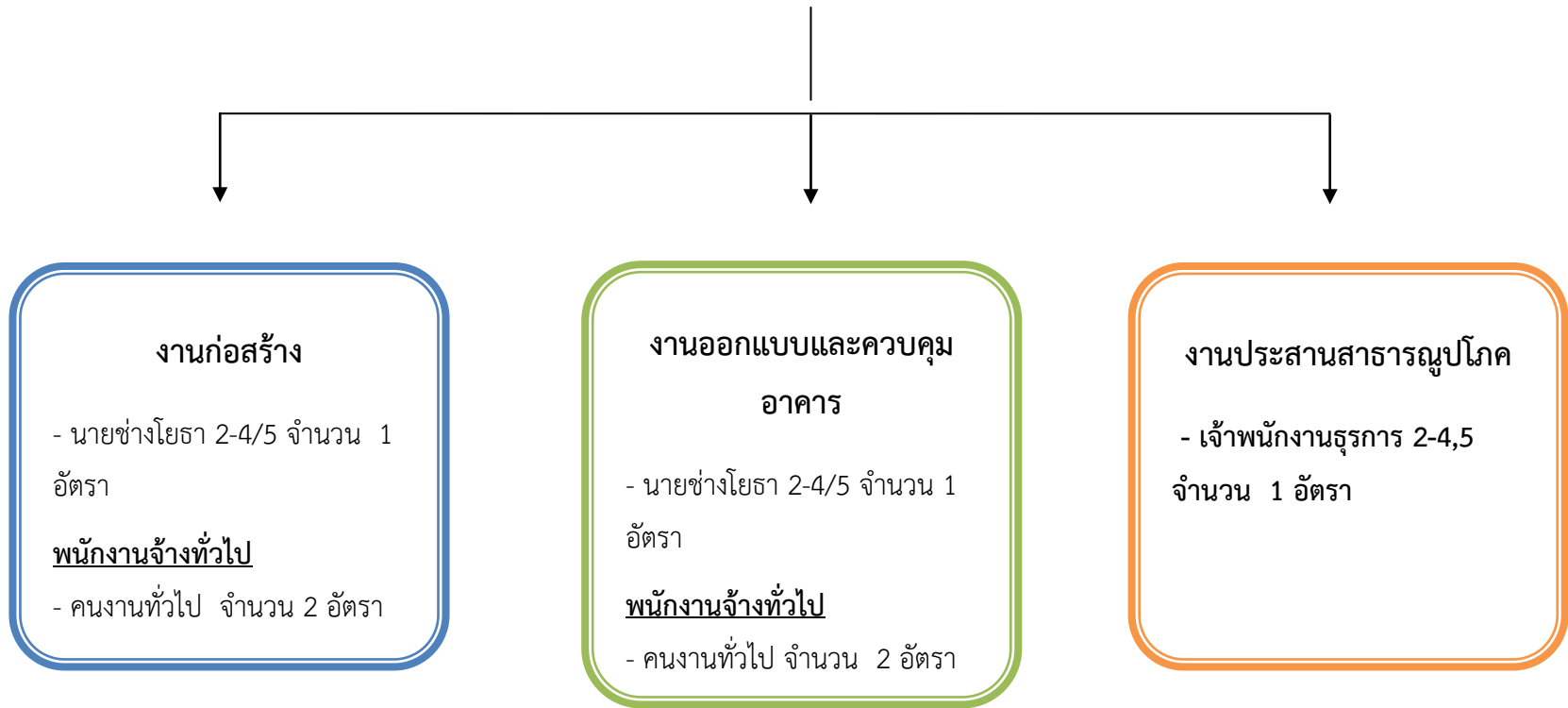
#### พัสดุ

- เจ้าพนักงานพัสดุ 2-4/5  
จำนวน 1 อัตรา

ระดับ	7ว	7	6ว	6	5	4	3	2	1	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง ตามภารกิจ	พนักงานจ้าง ทั่วไป
จำนวน	-	-	-	2	-	-	2	1	1	-	1	2

โครงสร้างส่วนโยธา

ผู้อำนวยการกองช่าง  
(นักบริหารงานช่าง 7)

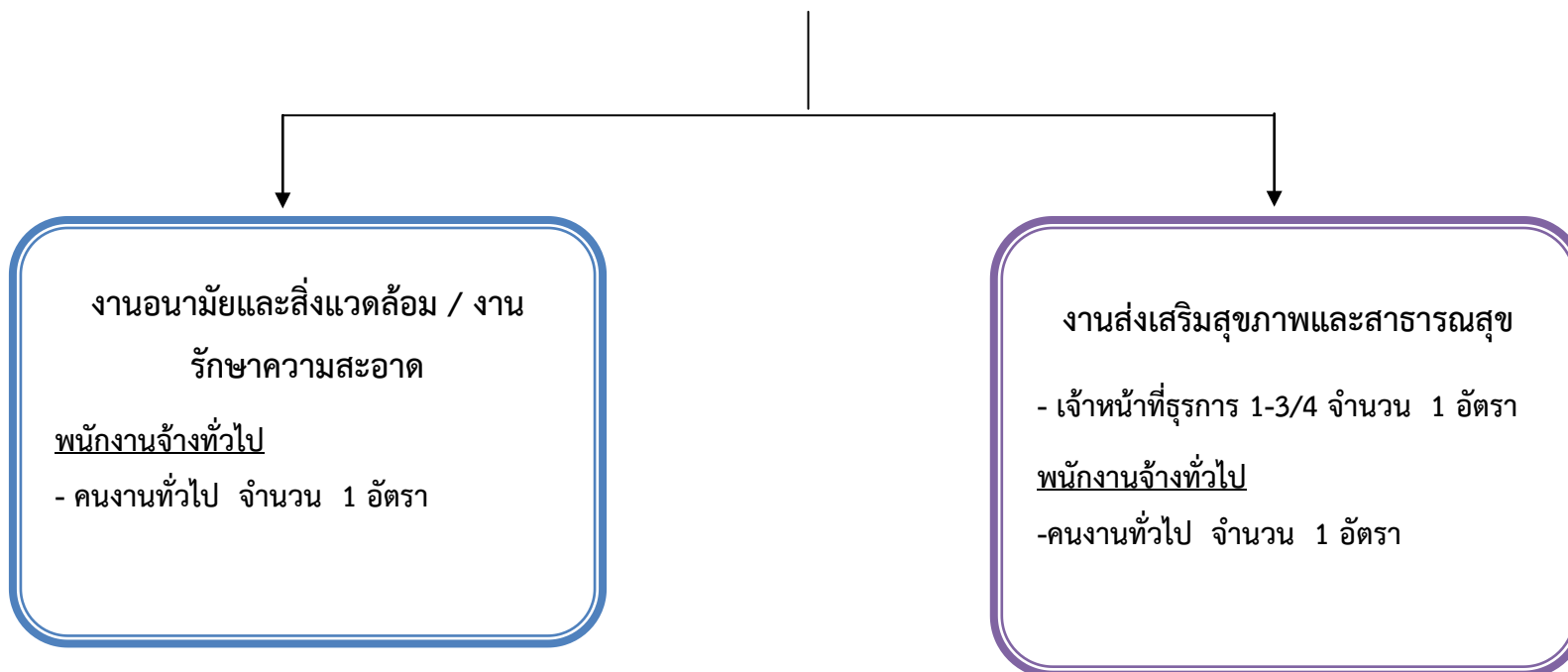


ระดับ	7ว	7	6ว	6	5	4	3	2	1	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง ตามภารกิจ	พนักงานจ้าง ทั่วไป
จำนวน	-	1	-	-	-	1	-	1	1	-	-	4

โครงสร้างส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

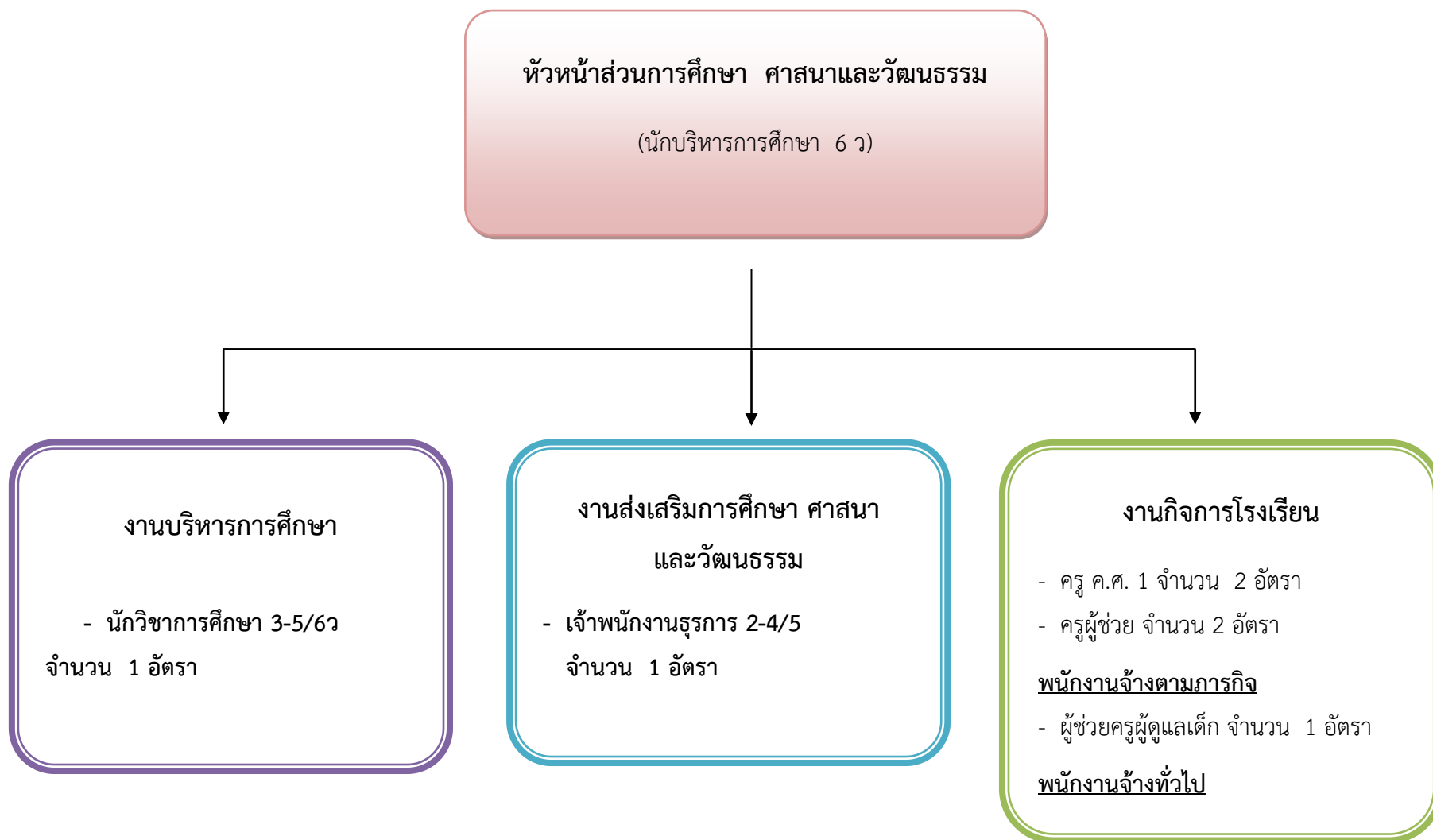
หัวหน้าส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

(นักบริหารงานสาธารณสุข 6)



ระดับ	7ว	7	6ว	6	5	4	3	2	1	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง ตามภารกิจ	พนักงานจ้าง ทั่วไป
จำนวน	-	-	-	1	-	-	-	-	1	-	-	2

โครงสร้างส่วนการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม



ระดับ	7ว	7	6ว	6	5	4	3	2	1	ค.ศ.1	ครูผู้ช่วย	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
-------	----	---	----	---	---	---	---	---	---	-------	------------	--------------	----------------------	-------------------

จำนวน	-	-	-	2	-	-	-	1	-	2	2	-	1	3
-------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

## 12. แนวทางการพัฒนาพนักงานเทศบาลและลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง

### การพัฒนาบุคลากร

การพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลนับเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่ง เพราะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ทั้งในเรื่องกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ ตลอดจนภารกิจและหน้าที่ ในขณะที่เดียวกันการปฏิบัติหน้าที่การงานของแต่ละคนก็ต้องเปลี่ยนแปลงไปด้วย ต้องรับผิดชอบงานเพิ่ม ต้องเลื่อนตำแหน่งสูงขึ้น หากไม่มีการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องจะทำให้ผู้ปฏิบัติงานไม่สามารถปรับตัว ให้ทันการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ซึ่งอาจทำให้งานล่าช้า ผิดพลาด เกิดความเสียหายต่อองค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง จึงได้กำหนดให้มีแนวทางในการพัฒนาบุคลากรในด้านต่าง ๆ ดังนี้

1. ด้านความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน ได้แก่ ความรู้ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานโดยตรง เช่น โครงสร้างของหน่วยงานระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง นโยบายของรัฐบาลและหน่วยงาน สถานที่ราชการหรือหน่วยงานที่ต้องติดต่อประสานงาน
2. ด้านความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง ได้แก่ ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานโดยเฉพาะ
3. ด้านการบริหารงาน ได้แก่ รายละเอียดเกี่ยวกับการบริหารงานและการบริการประชาชน การวางแผน การมอบหมายงาน การประสานงาน
4. ด้านคุณสมบัติส่วนตัว ได้แก่ การพัฒนาบุคลิกภาพที่ดี ให้สามารถปฏิบัติงานร่วมกับบุคคลอื่นได้อย่างราบรื่น มีประสิทธิภาพ เช่น มนุษยสัมพันธ์ การสื่อสารที่ชัดเจน

ในการที่จะพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้มีความพร้อมในการปฏิบัติให้ประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดนั้น ได้กำหนดวิธีการพัฒนาบุคลากรไว้ดังนี้

#### 1 การฝึกอบรม

ได้แบ่งวิธีการฝึกอบรมไว้ 2 แนวทาง ดังนี้

- การอบรมในขณะที่ปฏิบัติงาน โดยใช้วิธีการสอนและการถ่ายทอดแนวความคิดโดยมอบให้ผู้บังคับบัญชาคอยแนะนำดูแล หรือใช้วิธีสับเปลี่ยนหมุนเวียนหน้าที่ การปฏิบัติงานเป็นครั้งคราว เพื่อเปิดโอกาสให้ได้มีการศึกษาหาความรู้
- การฝึกอบรมนอกสถานที่ทำงาน การเข้ารับการอบรมหลักสูตรหรือโครงการที่หน่วยงานจัดเอง หรือส่งไปเข้ารับการอบรมในหน่วยงานฝึกอบรมภายนอก

#### 2 การดูงาน

ได้กำหนดแนวทางให้บุคลากรได้มีโอกาสเยี่ยมชมหน่วยงาน และวิธีปฏิบัติงานของราชการ และเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานอื่น ซึ่งเป็นหน่วยราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชน



นอกจากการพัฒนาบุคลากรเกี่ยวกับประสิทธิภาพการทำงานแล้ว ยังกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร เพื่อนำผลการประเมินมาเป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น การเลื่อนขั้นเงินเดือน การให้รางวัลประจำปี และค่าตอบแทนอื่น ๆ

37

และจากแนวทางในการพัฒนาบุคลากรในด้านต่าง ๆ รวมถึงการกำหนดวิธีการพัฒนาบุคลากรดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลทพหลวง จึงได้กำหนดเป็นแผนพัฒนาข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามกรอบของแผนแม่บทการพัฒนาพนักงานส่วนตำบลที่ ก.อบต. กำหนด ซึ่งจะประกอบด้วย

### 1.หลักการและเหตุผล

การพัฒนาข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล จะทำให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ ซึ่งบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลทั้งผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน จำเป็นต้องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อให้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในการนำไปใช้ปฏิบัติหน้าที่ในความรับผิดชอบต่อไป

### 2.เป้าหมายการพัฒนา

เป้าหมายในการพัฒนาแบ่งออกเป็น 2 กลุ่ม ได้แก่

- 2.1 กลุ่มสายงานผู้บริหารในทุกระดับ
- 2.2 กลุ่มสายงานผู้ปฏิบัติในทุกระดับ รวมถึงลูกจ้าง และพนักงานจ้าง

### 3.หลักสูตรการพัฒนา

หลักสูตรในการพัฒนาประกอบด้วย

- 3.1 หลักสูตรความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ
- 3.2 หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ
- 3.3 หลักสูตรความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง
- 3.4 หลักสูตรด้านการบริหาร
- 3.5 หลักสูตรด้านคุณธรรมจริยธรรม

### 4.วิธีการพัฒนาและระยะเวลาดำเนินการพัฒนา

แบ่งเป็น 5 วิธี ตามความเหมาะสม และความจำเป็น ได้แก่

- 4.1 การปฐมนิเทศ ใช้สำหรับการพัฒนาข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งใหม่ หรือโอน (ย้าย) มาใหม่

### 5.งบประมาณในการดำเนินการพัฒนา

ใช้งบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลหรืองบประมาณสนับสนุนฯ

## 6.การติดตามประเมินผล

ให้มีการประเมินผลผู้ได้รับการพัฒนาทั้งก่อนและหลัง การพัฒนาตามวิธีการที่หลักสูตรกำหนด

**หมายเหตุ** รายละเอียดปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาบุคลากร 3 ปี พ.ศ.2558 - 2560

38

## 13.ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง มีการบริหารองค์กรโดยยึดหลักตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2534 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2545 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 เป็นกรอบบริหารจัดการ จึงได้กำหนดมาตรฐานและแนวทางในการรักษาระบบคุณธรรมเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล เพื่อให้พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลใช้ยึดถือเป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติและเป็นเครื่องกำกับความประพฤติของตน ดังนี้

1. ดำรงชีพให้เหมาะสมกับฐานะ
  - รู้จักประมาณการรายจ่าย
  - ไม่ฟุ่มเฟือย
  - ไม่สุรุ่ยสุร่าย
2. มีคารวะธรรม
  - มองเห็นคุณค่าและความสำคัญของผู้อื่นเสมอ
  - ปฏิบัติต่อผู้อื่นด้วยความเอื้อเฟื้อ ถูกรู้จัก เหมาะสมด้วยความจริงใจ
3. ปฏิบัติตามค่านิยมสร้างสรรค์ 5 ประการ คือ
  - กล้ายืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง
  - ซื่อสัตย์มีความรับผิดชอบ
  - โปร่งใส
  - ไม่เลือกปฏิบัติ
  - มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

ทั้งนี้ โดยที่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง มีหน้าที่และความรับผิดชอบสำคัญในการพัฒนาท้องถิ่น รวมทั้ง การให้บริการแก่ประชาชน ซึ่งจำเป็นต้องทำงานร่วมกันหลายฝ่าย ฉะนั้น เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง มีความประพฤติที่ดี สำนึกในหน้าที่สามารถประสานงานกับทุกฝ่าย ตลอดจนปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ยิ่งขึ้น จึงสมควรให้พนักงานองค์การ

บริหารส่วนตำบล มีจรรยาบรรณไว้เป็นประมวลความประพฤติ เพื่อรักษาไว้ซึ่งศักดิ์ศรีและส่งเสริมชื่อเสียงเกียรติคุณ เกียรติฐานะของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล อันจะยังผลให้ผู้ประพฤติเป็นที่เลื่อมใส ศรัทธา และยกย่องของบุคคลโดยทั่วไป ดังนี้

#### จรรยาบรรณาต่อตนเอง

ข้อ 1. พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล พึงเป็นผู้มีศีลธรรมอันดี และประพฤติตนให้เหมาะกับการเป็นข้าราชการ

ข้อ 2. พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล พึงใช้วิชาชีพนในการปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์และไม่แสวงประโยชน์ โดยมีขอบ ในกรณีที่วิชาชีพใดมีจรรยาวิชาชีพนกำหนดไว้ ก็พึงปฏิบัติตามจรรยาวิชาชีพนนั้นด้วย

ข้อ 3. พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล พึงมีทัศนคติที่ดีและพัฒนาตนเองให้มีคุณธรรม จริยธรรม รวมทั้งเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ และทักษะในการทำงานเพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ยิ่งขึ้น

39

#### จรรยาบรรณต่อหน่วยงาน

ข้อ 1. พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล พึงปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความสุจริต เสมอภาคและปราศจากอคติ

ข้อ 2. พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล พึงปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเต็มกำลังความสามารถ รอบคอบ ขยันหมั่นเพียรถูกต้องสมเหตุสมผล โดยคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการและประชาชนเป็นสำคัญ

ข้อ 3. พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล พึงปฏิบัติตนเป็นผู้ตรงต่อเวลา และใช้เวลาราชการให้เป็นประโยชน์ต่อทางราชการอย่างเต็มที่

ข้อ 4. พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล พึงดูแลรักษา และใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัด คุ่มค่าโดยระมัดระวังมิให้เสียหายหรือสิ้นเปลืองเยี่ยงวิญญูชนจะพึงปฏิบัติต่อทรัพย์สินของตนเอง

#### จรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงาน

ข้อ 1. พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล พึงมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน การให้ความร่วมมือช่วยเหลือกลุ่มงานของ ตน ทั้งให้ความคิดเห็นการช่วยทำงาน และการแก้ปัญหาาร่วมกัน รวมทั้งการเสนอแนะในสิ่งที่เห็นว่าจะมีประโยชน์ต่อการพัฒนางานในความรับผิดชอบด้วย

ข้อ 2. พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชา พึงดูแลเอาใจใส่ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา ทั้งในด้านการปฏิบัติงานขวัญ กำลังใจ สวัสดิการ และยอมรับฟังความคิดเห็นของ

ข้อ 3. พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล พึงช่วยเหลือเกื้อกูลกันในทางที่ชอบ รวมทั้งส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดความสามัคคี ร่วมแรงร่วมใจในบรรดาผู้ร่วมงานในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ส่วนรวม

ข้อ 4. พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล พึงปฏิบัติต่อผู้ร่วมงานตลอดจนผู้เกี่ยวข้องด้วยความสุภาพ มีน้ำใจ

ข้อ 5. พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล พึงละเว้นจากการนำผลการของผู้อื่นมาเป็นของตน

#### จรรยาบรรณต่อประชาชนและสังคม

ข้อ 1. พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล พึงให้บริการประชาชนอย่างเต็มกำลังความสามารถ ด้วยความเป็นธรรมเอื้อเฟื้อมีน้ำใจ และใช้กิริยาจาที่สุภาพอ่อนโยน เมื่อเห็นว่าเรื่องใดไม่สามารถปฏิบัติได้ หรือไม่อยู่ในอำนาจ หน้าที่ของตนจะต้องปฏิบัติ ควรชี้แจงเหตุผลหรือแนะนำให้ติดต่อยังหน่วยงานหรือบุคคล ซึ่งตนทราบว่า มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้องกับเรื่องนั้น ๆ ต่อไป

ข้อ 2. พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล พึงประพฤติตนให้เป็นที่เชื่อถือของบุคคลทั่วไป

ข้อ 3. พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล พึงละเว้นการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดซึ่งมีมูลค่าเกินปกติวิสัย ที่วิญญูชนจะให้อันโดยเสน่หาจากผู้มาติดต่อราชการหรือผู้ซึ่งอาจได้รับประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่ราชการนั้นหากได้รับไว้แล้วและทราบภายหลังว่าทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่ได้รับไว้มีมูลค่าเกินปกติวิสัยก็ ให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว เพื่อดำเนินการตามสมควรแก่กรณี



### ข้อพิจารณาการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี

องค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง อำเภอหนองหญ้าไซ จังหวัดสุพรรณบุรี

.....

1. ข้อมูลพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง

- |                            |                           |                      |             |
|----------------------------|---------------------------|----------------------|-------------|
| - เขตพื้นที่รับผิดชอบ      | 66.06 ตร.กม. (41,250 ไร่) | - จำนวนประชากร       | 9,950 คน    |
| - จำนวนครัวเรือน           | 3,032 ครัวเรือน           | - จำนวนหมู่บ้าน      | 12 หมู่บ้าน |
| - โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพฯ | 2 แห่ง                    | - วัด                | 7 แห่ง      |
| - จำนวนโรงเรียนประถม       | 4 โรงเรียน                | - จำนวนโรงเรียนมัธยม | - โรงเรียน  |
| - จำนวนศูนย์เด็กเล็ก       | 4 ศูนย์                   |                      |             |
| -จำนวนถนนในเขตพื้นที่      |                           |                      |             |
| - ถนนคอนกรีต               | 12 สาย                    |                      |             |
| - ถนนลาดยาง                | 1 สาย                     |                      |             |

- ถนนลูกรัง	40	สาย				
- ถนนหินคลุก	60	สาย				
- จำนวน แม่น้ำ	-	สาย	คลองในเขตพื้นที่	1	สาย	
<b>- ข้อมูล อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้</b>						
- รถขยะ	-	คัน	รถยนต์	2	คัน	
- รถดับเพลิง	-	คัน	รถจักรยานยนต์	2	คัน	
- รถบรรทุกน้ำ	1	คัน	เครื่องคอมพิวเตอร์	15	เครื่อง	
- เครื่อง pocket PC	10	เครื่อง				
2. ฐานงบประมาณ (งบประมาณรายจ่ายประจำปี (ตามข้อบัญญัติที่บังคับใช้)	26,500,000					บาท
2.1 ประมาณการรายรับประจำปี 2557 (ตามข้อบัญญัติที่บังคับใช้)	22,969,731					บาท
(1) รายได้ไม่รวมเงินอุดหนุน	12,856,500.00					บาท
(2) รายได้รวมเงินอุดหนุน	26,500,000.00					บาท
2.2 ประมาณการรายรับประจำปี และรายรับจริง 3 ปีย้อนหลัง						
(1) ประมาณการรายรับประจำปี 2556	26,500,000.00					บาท
รายรับจริง ปี 2556	27,634,794.11					บาท
(2) ประมาณการรายรับประจำปี 2555	25,805,167.00					บาท
รายรับจริง ปี 2555	20,948,556.76					บาท
(3) ประมาณการรายรับประจำปี 2554	24,204,882.00					บาท
รายรับจริง ปี 2554	24,768,756.70					บาท
2.3 รายได้ที่จัดเก็บเอง 3 ปี ย้อนหลัง						
(1) ปี 2556	1,231,734.92					บาท
(2) ปี 2555	1,203,086.73					บาท
(3) ปี 2554	1,098,288.19					บาท

2.4 ค่าใช้จ่ายประจำปีสำหรับพนักงาน ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างทั้งหมด (รวมประโยชน์ตอบแทนอื่น เช่น เงินเดือน ค่าจ้างประจำและค่าจ้าง พนักงานจ้าง โบนัส ค่าเช่าบ้าน ค่าเล่าเรียนบุตร ค่ารักษาพยาบาล ค่าเบี้ยเลี้ยง เงินสะสมกองทุนบำเหน็จบำนาญ เงินสมทบทุนประกันสังคม เงินค่าครองชีพ เป็นต้น ที่นำมาจ่ายให้พนักงาน/ลูกจ้าง)

(1) ปี 2556 ค่าใช้จ่ายหมวดรายจ่ายประจำ	15,348,851.89	บาท	งบพัฒนา	237,320	บาท
(2) ปี 2555 ค่าใช้จ่ายหมวดรายจ่ายประจำ	16,520,989.76	บาท	งบพัฒนา	3,934,264	บาท
(3) ปี 2554 ค่าใช้จ่ายหมวดรายจ่ายประจำ	15,014,706.94	บาท	งบพัฒนา	2,412,563	บาท

3. จำนวนพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และ พนักงานจ้าง

3.1 จำนวนพนักงานที่มีอยู่จริง

พนักงานส่วนตำบล 14 คน

ลูกจ้างประจำ - คน พนักงานจ้างตามภารกิจ 7 คน พนักงานจ้างทั่วไป 17 คน

รวมทั้งหมด 38 คน

3.2 จำนวนพนักงานที่มีตามแผน พนักงานส่วนตำบล 29 ตำแหน่ง ลูกจ้างประจำ - ตำแหน่ง

พนักงานจ้างตามภารกิจ 10 ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป 17 ตำแหน่ง

รวมทั้งหมด 56 ตำแหน่ง

(ตามกรอบแผนอัตรากำลัง พ.ศ. 2558 - 2560)

3.3 ภาระค่าใช้จ่ายตามแผนอัตรากำลัง (ก่อน) คิดเป็นร้อยละ 38.27 %

3.4 ภาระค่าใช้จ่ายตามแผนอัตรากำลัง (หลัง) คิดเป็นร้อยละ 37.95 %

รับรองว่าถูกต้อง

(นายธานินทร์ แยมไสว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง

รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. 2558 – 2560

ขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง

วันที่ 14 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2557

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นายธานินทร์ แยมไสว	ประธานกรรมการ	
2	นางอณัญญา อินทร์สุข	กรรมการ	
3	นายพนม แสนหาญ	กรรมการ	
4	นายอนพัช สิริระแก้ว	กรรมการ	
5	นายสุเทพ แสงศิลป์	กรรมการ	
6	นางสาวสุเมตตรา กาพักดี	กรรมการ	
7	นางสาววรรณรัตน์ นิลศรี	เลขานุการ	

### ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ

### ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ

เริ่มประชุมเวลา 10.00 น.  
ประธานกรรมการ เมื่อคณะกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้วขอเปิดการประชุมคณะกรรมการ  
จัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2558 – 2560) ตามระเบียบวาระการประชุมดังนี้  
ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

**ประธานกรรมการ** ตามที่กรมส่งเสริมฯ ได้แจ้งแนวทางการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี (รอบ  
ปีงบประมาณ 2558 – 2560) และขอความร่วมมือเร่งรัดให้ท้องถิ่นจัดทำแผน  
อัตรากำลังให้แล้วเสร็จ เพื่อประกาศให้มีผลบังคับใช้ทันวันที่ 1 เดือนตุลาคม พ.ศ.  
2557 องค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง จึงได้มีคำสั่ง องค์การบริหารส่วนตำบล  
ทัพหลวง ที่ 104 /2557 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี  
(รอบปีงบประมาณ 2558 – 2560) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง ลง  
วันที่ 1 เดือนกรกฎาคม พ.ศ.2557 โดยให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่จัดทำแผน  
อัตรากำลัง 3 ปี (รอบปีงบประมาณ 2558 – 2560) โดยให้คำนึงถึงปริมาณงาน  
คุณภาพงาน และภาระค่าใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบล และให้กำหนด  
ตำแหน่งเพิ่มใหม่เท่าที่จำเป็นเท่านั้น โดยถือเป็นข้อผูกพันในการกำหนดตำแหน่ง  
เพิ่มว่า องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องพิจารณาจัดสรรงบประมาณเพิ่มในแต่ละปี  
สำหรับตั้งเป็นอัตราเงินเดือนของตำแหน่งที่กำหนดให้สอดคล้องกับงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปี และจะต้องมีการสรรหาบุคคลมาบรรจุแต่งตั้งในตำแหน่งที่ได้  
กำหนดตามปีงบประมาณในแผนอัตรากำลัง 3 ปีด้วย ในส่วนของรายละเอียด  
ขอให้ทางเลขาฯ ได้อธิบายและชี้แจงถึงแนวทางการจัดทำแผนฯ ดังกล่าวให้ที่  
ประชุมรับทราบด้วย

**เลขานุการฯ** ในการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี ปี (รอบปีงบประมาณ 2558 – 2560)  
สรุปสาระสำคัญๆ ได้ คือ

**1.ขั้นตอนการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี** (ตามแนวทาง) ให้แต่งตั้ง  
กรรมการตามองค์ประกอบที่กำหนด ดังนี้

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	เป็นประธาน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	เป็นกรรมการ
หัวหน้าส่วนราชการ	เป็นกรรมการ
ข้าราชการที่ได้รับมอบหมาย	เป็นเลขานุการ

โดยในส่วนขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง ได้กำหนด  
คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี (รอบปีงบประมาณ 2558 – 2560)  
ดังต่อไปนี้



- |                          |                                        |                   |
|--------------------------|----------------------------------------|-------------------|
| 1.1 นายธานีรินทร์ แยมไสว | นายก อบต.ทัพหลวง                       | เป็นประธานกรรมการ |
| 1.2 นางอณัญญา อินทร์สุข  | ปลัด อบต.                              | เป็นกรรมการ       |
| 1.3 นายพนม แสนหาญ        | หัวหน้าสำนักงานปลัด                    | เป็นกรรมการ       |
| 1.4 นายอนพัช สิริแก้ว    | หัวหน้าส่วนการคลัง                     | เป็นกรรมการ       |
| 1.5 นายสุเทพ แสงศิลป์    | หัวหน้าส่วนโยธา                        | เป็นกรรมการ       |
| 1.6 น.ส.สุเมตตรา กาพักดี | นักวิชาการศึกษา รก.หัวหน้าส่วนการศึกษา | เป็นกรรมการ       |
| 1.7 น.ส.วรรณรัตน์ นิลศรี | บุคลากร                                | เป็นเลขานุการ     |

## 2.บทวิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจ

ให้ องค์การบริหารส่วนตำบล วิเคราะห์อำนาจหน้าที่และกำหนดภารกิจ ตามยุทธศาสตร์การพัฒนา/แผนพัฒนา ในช่วงระยะเวลา 3 ปี ข้างหน้า ตามกฎหมายจัดตั้งอปท.แต่ละประเภท พ.ร.บ.แผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้อปท. พ.ศ.2542 ตลอดจนกฎหมายอื่นให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาอปท. นโยบายของรัฐ นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นและสภาพปัญหาภายในเขตพื้นที่อปท.นั้นๆ โดยแบ่งออกเป็นด้านๆ ตามความเหมาะสม เพื่อให้ทราบว่าในแต่ละส่วนราชการมีภารกิจอะไรที่จะต้องดำเนินการในช่วงระยะเวลา 3 ปี ข้างหน้า และอยู่ในอำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดหรือตามนโยบายหรือไม่ ทั้งนี้ ให้วิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และภัยคุกคาม รวมถึงแนวทางในการเข้าไปแก้ไขปัญหาหรือดำเนินการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับหลักการ SWOT เพื่อให้การดำเนินการเกิดประโยชน์สูงสุดและอยู่ภายใต้อำนาจหน้าที่กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้

## 3.บทวิเคราะห์ประเมินความต้องการกำลังคน

ให้องค์การบริหารส่วนตำบล วิเคราะห์ว่าในการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจที่ได้กำหนดในยุทธศาสตร์การพัฒนาและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จะต้องดำเนินการกำหนดตำแหน่งข้าราชการ พนักงานจ้าง ในตำแหน่งใดและจำนวนเท่าใด จึงจะทำให้การปฏิบัติงานตามภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบนั้นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

สำหรับความต้องการกำลังคนนั้น ให้พิจารณาจากภารกิจ ปริมาณงานที่มีอยู่ในปัจจุบันและคาดคะเนว่าจะมีเรื่องใดเพิ่มขึ้นในช่วงระยะเวลา 3 ปี ข้างหน้า

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาจังหวัด  
แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาอปท. นโยบายของรัฐ นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น  
และสภาพปัญหาภายในเขตพื้นที่อปท.นั้นๆ

ทั้งนี้ ให้มีการเก็บสถิติปริมาณงานที่เกิดขึ้นของแต่ละส่วนราชการ โดยอาจ  
อ้างอิงข้อมูลจากผลการดำเนินการประจำปีที่รายงานต่อสภาองค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น เพื่อใช้ข้อมูลประกอบการพิจารณา ภารกิจในแต่ละด้านนั้นจำเป็นต้องใช้  
อัตรากำลังอย่างไรและจำนวนเท่าใด

การประเมินความต้องการกำลังคนนั้น ให้สำรวจจำนวนอัตรากำลังของ  
ข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ที่มีอยู่ในปัจจุบันและกำลังคนที่ต้องการ  
เพิ่มหรืออัตรากำลังที่คาดว่าจะสูญเสีย เนื่องจากการเกษียณอายุราชการหรือครบ  
กำหนดสัญญาจ้างในแต่ละปี

ในกรณีที่ต้องการกำหนดอัตรากำลังเพิ่ม ให้ดำเนินการรวบรวมปริมาณงาน  
ที่เกิดขึ้นกับเวลาที่ใช้ไปทั้งหมด เปรียบเทียบกับเวลาที่บุคคลนั้นจะต้องใช้ในการ  
ปฏิบัติหน้าที่ใน 1 ปี กล่าวคือ ข้าราชการ/พนักงานจ้าง มีเวลาปฏิบัติราชการคิด  
เป็น 82,800 นาทีต่อปี เทียบกับเวลาทั้งหมดที่ต้องปฏิบัติงานนั้นให้สำเร็จ กรณี  
มีเศษเกินกึ่งหนึ่งให้ปัดขึ้นเป็นจำนวนเต็มได้

และเพื่อให้การคำนวณกรอบอัตรากำลังเป็นไปอย่างรอบคอบ ขอให้มีการ  
เปรียบเทียบอัตรากำลังคนของอปท.กับอปท.ในกลุ่มเดียวกัน ขนาดเดียวกัน ว่ามี  
จำนวนใกล้เคียงหรือแตกต่างกันอย่างไร หากการกำหนดจำนวนอัตรากำลังที่มี  
ความแตกต่างกัน ก็ให้ทบทวนเหตุผลความจำเป็นในการกำหนดตำแหน่งนั้นอีกครั้ง  
หนึ่ง นอกจากนี้ เพื่อมิให้เกิดภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลที่สูงเกินไป  
การกำหนดตำแหน่งเพิ่มขึ้นใหม่ขอให้พิจารณาเกลี่ยอัตรากำลังที่ว่างเป็นอันดับแรก

#### 4.บทวิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน

ให้มีการสำรวจและประเมินความรู้ ความสามารถของกำลังคนที่มีอยู่เพื่อใช้  
เป็นข้อมูลในการวางแผนพัฒนาบุคลากรหรือฝึกอบรมกำลังคนให้เหมาะสมกับหน้าที่  
ความรับผิดชอบและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถอันเป็นการเพิ่ม  
ประสิทธิภาพ เพื่อให้การใช้อัตรากำลังของข้าราชการและพนักงานจ้างเกิด  
ประโยชน์สูงสุด

#### 5.ข้อมูลตำแหน่งในแผนอัตรา 3 ปี

ให้อปท.นำผลที่ได้จากการวิเคราะห์ข้างต้นมาจัดทำกรอบอัตรากำลัง โดย  
แผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปี 2558 – 2560 กำหนดให้นำข้อมูลข้าราชการ  
ข้าราชการถ่ายโอน ข้าราชการครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง รวมไว้ใน  
แผนอัตรากำลังฉบับนี้ด้วย โดยแยกข้อมูลเป็นแต่ละส่วนราชการตามตัวอย่าง  
แนวทางที่กำหนด

### 5.1 กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการและระดับตำแหน่ง

5.2 การกำหนดตำแหน่งในส่วนราชการต่าง ๆ ตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ โดยให้พิจารณาว่า ควรกำหนดตำแหน่งใด สายงานใด ระดับใด จำนวนเท่าใด จึงจะเหมาะสมกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานและปริมาณงานในส่วนราชการนั้น

5.3 ตำแหน่งข้าราชการ พนักงานจ้าง ที่กำหนดในส่วนราชการ จะต้องเป็นตำแหน่งสายงานที่มีตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งแล้ว ถ้าเป็นตำแหน่งที่ไม่มีในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ให้ก.จังหวัด เสนอให้ ก.กลาง พิจารณาความเห็นชอบและจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งก่อน ยกเว้น การนำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของ ก.อื่น ตามที่ ก.กลาง กำหนด ก็ให้ก.จังหวัดเป็นผู้พิจารณาเห็นชอบได้ แต่ต้องมีเหตุผลแสดงการขอยกเว้นนั้นให้ชัดเจน

5.3.1 ตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติ ได้แก่ สายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 1 ระดับ 2 ระดับ 3 หรือระดับ 4 ทุกตำแหน่งสายงานให้กำหนดตำแหน่งระดับควบลึงนอกระดับควบลึงขั้นต้น

- สายงานเริ่มต้นระดับ 1 ให้กำหนดเป็น ระดับ 1 – 3 / 4
- สายงานเริ่มต้นระดับ 2 ให้กำหนดเป็น ระดับ 2 – 4 / 5
- สายงานเริ่มต้นระดับ 3 ให้กำหนดเป็น ระดับ 3 – 5 / 6ว
- สายงานเริ่มต้นระดับ 4 ให้กำหนดเป็น ระดับ 4 – 6ว / 7วข

5.3.2 ตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ได้แก่สายงานนักบริหารที่เริ่มต้นระดับ 6 การกำหนดตำแหน่งบริหารในแผนอัตรากำลึง 3 ปี ให้กำหนดได้ไม่เกินกรอบที่ ก.กลางกำหนด

5.3.3 ตำแหน่งลูกจ้างประจำต้องเป็นไปตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และมติคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

5.3.4 ข้าราชการครูและพนักงานจ้าง ที่ได้รับเงินอุดหนุนจากรัฐบาลให้กำหนดตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาตามความต้องการอัตรากำลึงไว้ในแผนอัตรากำลึง 3 ปี เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการขอรับจัดสรรอัตรากำลึงจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และต้องหมายเหตุว่า “การสรรหาตำแหน่งดังกล่าวให้กระทำได้ก็ต่อเมื่อได้รับแจ้งอนุมัติจัดสรรอัตรากำลึงจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแล้ว”

5.4 การกำหนดตำแหน่งตามแผนอัตรากำลึง ให้แสดงกรอบอัตรากำลึงของข้าราชการและพนักงานจ้าง ประจำปี 2557 ที่มีอยู่เดิมทั้งหมด โดยระบุการ

กำหนดตำแหน่งและจำนวนตำแหน่งที่จะกำหนดขึ้นใหม่ของปีทีหนึ่ง 2558 ปีที่สอง 2559 ปีที่สาม 2560 ภายใต้หลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกลางปฏิบัติ ความยาก คุณภาพของงาน และปริมาณงาน โดยให้คำนึงถึงตำแหน่งสายงานตาม มาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่มีอยู่ในปัจจุบันเป็นลำดับแรก

## **6.ประมาณการค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น**

6.1 ประมาณการค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น

ให้วิเคราะห์ภาระค่าใช้จ่ายที่เป็นเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน สิทธิ สวัสดิการต่างๆ ลงในแบบการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย โดยจะต้องไม่เกินร้อยละ 40 ตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา 35 แห่ง พ.ร.บ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และต้องแสดงบัญชีการจัดคนลงสู่ตำแหน่งในแต่ละส่วนราชการด้วย หากภาระค่าใช้จ่ายเกินกว่าร้อยละ 40 จะต้องปรับลดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น ก่อนเสนอ ก.จังหวัด

ข้าราชการถ่ายโอน ลูกจ้างประจำถ่ายโอน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้างที่ได้รับจัดสรรเงินอุดหนุนเป็นเงินเดือน ค่าจ้าง ให้ระบุในแผนอัตรากำลังด้วย แต่ไม่ต้องนำรายจ่ายมาคำนวณเป็นภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลตามมาตรา 35

ให้ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่น ในอัตราร้อยละ 20 ของยอดเงิน เดือนค่าจ้างในแต่ละปี

## **7.ฐานคำนวณงบประมาณรายจ่ายประจำปี**

7.1 การจัดทำแผนอัตรากำลังประจำปี 2558 หากจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2558 แล้วเสร็จ ให้ใช้เป็นฐานในการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา 35 แต่หากยังจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2558 ยังไม่แล้วเสร็จ ให้ใช้ฐานรายจ่ายตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2557 บวกเพิ่มขึ้นอีกร้อยละ 5 เป็นฐานการคำนวณ

7.2 การคำนวณฐานงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2558 ให้หักเงินอุดหนุนทั่วไปที่จัดสรรเป็นเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา/พนักงานจ้าง ออกจากฐานงบประมาณรายจ่ายด้วย

## **8.ความสมบูรณ์ของแผนอัตรากำลัง 3 ปี**

- ให้องค์การบริหารส่วนตำบลเสนอร่างแผนอัตรากำลัง 3 ปี ต่อ ก.จังหวัด ภายในเดือนสิงหาคม 2557

- เมื่อ ก.จังหวัดเห็นชอบร่างแผนอัตรากำลัง 3 ปีแล้ว ให้องค์การบริหารส่วนตำบลประกาศใช้แผนอัตรากำลัง โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2557 เป็นต้นไป

- หากมีตำแหน่งว่างในแผนอัตรากำลัง 3 ปี จะต้องดำเนินการสรรหาภายในระยะเวลาที่กำหนด กรณีตำแหน่งในสายงานผู้ปฏิบัติ และพนักงานจ้างว่างต้องดำเนินการสรรหาภายใน 1 ปี หากไม่ดำเนินการตามเวลาที่กำหนด ให้ ก.จังหวัด พิจารณายุบตำแหน่งนั้น

#### **9.การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ**

การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การกำหนดขนาดและมาตรฐานทั่วไปและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

#### **10.การกำหนดเลขที่ตำแหน่งและเลขที่ส่วนราชการ**

การกำหนดเลขที่ตำแหน่งและเลขที่ส่วนราชการให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

#### **11. การกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไปเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจประเภทผู้มีทักษะ**

ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 77 ลงวันที่ 29 ตุลาคม 2557 เรื่อง ปรับปรุงค่าตอบแทน (ค่าจ้าง) พนักงานจ้างทั่วไปและการกำหนดตำแหน่ง และเรื่องต่อสัญญาจ้างลูกจ้างชั่วคราว **12.อัตราเงินประจำตำแหน่ง**

ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการ พนักงานจ้าง ได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1927 ลงวันที่ 3 กันยายน 2556 เรื่องประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2556

#### **13.การกำหนดส่วนราชการหรือปรับปรุงตำแหน่งบริหาร**

กรณีที่ท้องถิ่นต้องการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ เช่น การจัดตั้งส่วนหรือฝ่ายเพิ่ม ใหม่ ให้ท้องถิ่นจัดทำข้อมูลเอกสารเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การจัดตั้งกองหรือฝ่าย เสนอแยกต่างหากจากการขอความเห็นชอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี เนื่องจากต้องมีการวิเคราะห์ปริมาณงาน คุณภาพงาน และแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณาเป็นการเฉพาะ ซึ่งหาทำพร้อมไปในคราวเดียวอาจส่งผลให้การพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ไม่แล้วเสร็จภายใน 1 ตุลาคม 2557 ได้

#### **14.การเพิ่มเติมหรือปรับปรุงแผนอัตรากำลัง 3 ปี**

กรณีมีการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ การปรับขนาด การกำหนด ตำแหน่งเพิ่ม การปรับปรุงระดับตำแหน่งสูงขึ้น หรือการอื่นใดที่กระทบต่อแผน อัตรากำลัง 3 ปี ให้จัดทำประกาศแก้ไขเพิ่มเติมทุกครั้ง โดยประกาศปรับปรุง แผนอัตรากำลัง ครั้งที่..... ให้ระบุว่าเป็นไปตามมติคณะกรรมการข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่นครั้งที่เท่าใด วันที่เท่าใดให้ชัดเจน

#### 15.ยุทธศาสตร์การพัฒนาข้าราชการส่วนท้องถิ่น

ในการกำหนดยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาบุคลากร ต้องคำนึงถึง ยุทธศาสตร์การพัฒนาข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557-2560 ตามมติ ก.ค.ใน การประชุมครั้งที่ 5/2556 เมื่อวันที่ 11 มิถุนายน 2556 ซึ่งแจ้งให้ทุกจังหวัด ทราบและดำเนินการ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0209.3/10532 ลง วันที่ 26 สิงหาคม 2556 เรื่องยุทธศาสตร์การพัฒนาข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557-2560 ในการเสริมสร้างธรรมาภิบาล

#### 16.กรณีการค่าใช้จ่ายเกินร้อยละ 40

ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ ว1632 ลงวันที่ 2 มิถุนายน 2555 เรื่องแนวทางการปรับลด ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรให้เป็นไปตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

#### 17.แนวทางการคำนวณการค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

การคำนวณการค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (รายละเอียดให้บุคลากรเป็นผู้ไปศึกษาดู ตามแนวทางที่กรมฯ กำหนดให้)

**ประธานกรรมการ** กรรมการท่านใดมีข้อสงสัยกับแนวทางการจัดทำแผนที่ทางเลขาฯ ได้ชี้แจงหรือไม่ หากไม่มีจะขอมติที่ประชุมรับทราบนะครับ

**มติที่ประชุม** รับทราบแนวทางการจัดทำแผนอัตรากำลัง

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

การจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี (2558 -2560) ตามโครงสร้างของ  
องค์การบริหารส่วนตำบลปัจจุบันมีทั้งหมด 5 ส่วนราชการ คือ

1. สำนักงานปลัด อบต.
2. ส่วนการคลัง
3. ส่วนโยธา
4. ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
5. ส่วนการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ซึ่งจากการที่ได้มีการขยายภารกิจอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสภา  
ตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๕ พ.ศ.  
2546 ) จึงได้จัดทำแผนอัตรากำลังเพื่อใช้ประกอบในการจัดสรรงบประมาณ และ  
การบรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลลงสู่ตำแหน่งต่าง ๆ ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี  
อันจะส่งผลให้ศักยภาพในการบริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพ และก่อให้เกิด  
ประโยชน์สูงสุดแก่องค์กรและประชาชน เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหาร  
ส่วนตำบลที่พลวงเกิดประโยชน์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ที่มีประสิทธิภาพ และ  
รองรับการถ่ายโอนต่าง ๆ จึงได้กำหนดแผนอัตรากำลัง 3 ปี 2558-2560 ดังต่อไปนี้

1. นักบริหารงาน อบต.7 (ปลัด อบต. ) จำนวน 1 อัตรา
2. นักบริหารงาน อบต.6 (รองปลัด อบต.) จำนวน 1 อัตรา

#### สำนักงานปลัด

##### พนักงานส่วนตำบล

1. นักบริหารงานทั่วไป 6 (หัวหน้าสำนักงานปลัด) จำนวน 1 อัตรา
2. เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน 3-5,6ว จำนวน 1 อัตรา
3. นิติกร 3-5,6ว จำนวน 1 อัตรา
4. บุคลากร 3-5,6ว จำนวน 1 อัตรา
5. นักพัฒนาชุมชน 3-5,6ว จำนวน 2 อัตรา
6. เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 3-5,6ว จำนวน 1 อัตรา
7. เจ้าพนักงานธุรการ 2-4,5 จำนวน 1 อัตรา

##### พนักงานจ้างตามภารกิจ

1. ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา
2. ผู้ช่วยนิติกร จำนวน 1 อัตรา
3. ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล จำนวน 1 อัตรา
4. ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา
5. พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๓ อัตรา

##### พนักงานจ้างทั่วไป

1. นักการ จำนวน 1 อัตรา

- |                |               |
|----------------|---------------|
| 2. คนสวน       | จำนวน 1 อัตรา |
| 3. คนงานทั่วไป | จำนวน 3 อัตรา |

### ส่วนการคลัง

#### พนักงานส่วนตำบล

- |                                            |               |
|--------------------------------------------|---------------|
| 1. นักบริหารงานคลัง 6 (หัวหน้าส่วนการคลัง) | จำนวน 1 อัตรา |
| 2. นักวิชาการเงินและบัญชี 3-5,6ว           | จำนวน 1 อัตรา |
| 3. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ 2-4,5          | จำนวน 1 อัตรา |
| 4. เจ้าพนักงานพัสดุ 2-4,5                  | จำนวน 1 อัตรา |
| 5. เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี ๑-๓,๔        | จำนวน 1 อัตรา |

#### พนักงานจ้างตามภารกิจ

- |                                      |               |
|--------------------------------------|---------------|
| 1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี | จำนวน 1 อัตรา |
|--------------------------------------|---------------|

#### พนักงานจ้างทั่วไป

- |                |               |
|----------------|---------------|
| 1. คนงานทั่วไป | จำนวน 2 อัตรา |
|----------------|---------------|

### ส่วนโยธา

#### พนักงานส่วนตำบล

- |                                      |               |
|--------------------------------------|---------------|
| 1. นักบริหารงานช่าง(หัวหน้าส่วนโยธา) | จำนวน 1 อัตรา |
| 2. นายช่างโยธา 2-4,5                 | จำนวน 1 อัตรา |
| 3. เจ้าพนักงานธุรการ 2-4,5           | จำนวน 1 อัตรา |
| 4. ช่างไฟฟ้า 1-3,4                   | จำนวน 1 อัตรา |

#### พนักงานจ้างทั่วไป

- |                |               |
|----------------|---------------|
| 1. คนงานทั่วไป | จำนวน 4 อัตรา |
|----------------|---------------|

### ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

#### พนักงานส่วนตำบล

- |                                              |               |
|----------------------------------------------|---------------|
| 1. นักบริหารสาธารณสุข(หัวหน้าส่วนสาธารณสุขฯ) | จำนวน 1 อัตรา |
| 2. เจ้าหน้าที่ธุรการ 1-3,4                   | จำนวน 1 อัตรา |

#### พนักงานจ้างทั่วไป

- |                |               |
|----------------|---------------|
| 1. คนงานทั่วไป | จำนวน 2 อัตรา |
|----------------|---------------|

### ส่วนการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

#### พนักงานส่วนตำบล

- |                                             |               |
|---------------------------------------------|---------------|
| 1. นักบริหารการศึกษา 6(หัวหน้าส่วนการศึกษา) | จำนวน 1 อัตรา |
| 2. นักวิชาการศึกษา 3-5,6ว                   | จำนวน 1 อัตรา |
| 3. สันทนาการ ๓-๕,๖ว                         | จำนวน 1 อัตรา |
| 4. เจ้าพนักงานธุรการ 2-4,5                  | จำนวน 1 อัตรา |
| 5. ครูผู้ดูแลเด็ก                           | จำนวน ๔ อัตรา |

#### พนักงานจ้างตามภารกิจ

- |                                        |               |
|----------------------------------------|---------------|
| 1. ปฏิบัติหน้าที่ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) | จำนวน 2 อัตรา |
|----------------------------------------|---------------|

#### พนักงานจ้างทั่วไป

- |                          |               |
|--------------------------|---------------|
| 1.ปฏิบัติหน้าที่ดูแลเด็ก | จำนวน 4 อัตรา |
|--------------------------|---------------|



เลขานุการ	<p>การกำหนดตำแหน่งแต่ละส่วนจะต้องพิจารณารายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลและภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในแต่ละปีแล้วปรากฏว่า ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นนั้น ยังไม่เกิน ร้อยละ 40 ของรายได้ ค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นสูงสุดคิดเป็นร้อยละ 37.95 ของรายได้</p>
มติที่ประชุม	เห็นชอบเป็นเอกฉันท์ในการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2558 – 2560)
ประธานกรรมการ	<p>แนวทางการพัฒนาพนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบล ทพหลวง ให้เป็นไปในแนวทางในการกำหนดยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาบุคลากรที่ต้องคำนึงถึงยุทธศาสตร์การพัฒนาข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557-2560 ตามมติ ก.ถ.ในการประชุมครั้งที่ 5/2556 เมื่อวันที่ 11 มิถุนายน 2556 เพื่อให้การพัฒนาพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ทพหลวง ทุกคน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล จึงได้กำหนดแนวทางดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.ด้านความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน ได้แก่ ความรู้ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานโดยตรง เช่นโครงสร้างของหน่วยงาน ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง นโยบายของรัฐบาลและหน่วยงาน สถานที่ราชการหรือหน่วยงานที่ต้องติดต่อประสานงาน</li> <li>2.ด้านความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง ได้แก่ ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานโดยเฉพาะ</li> <li>3. ด้านการบริหารงาน ได้แก่ รายละเอียดเกี่ยวกับการ บริหารงานและการบริการประชาชน การวางแผน การมอบหมายงาน การประสานงาน</li> <li>4. ด้านคุณสมบัติส่วนตัว ได้แก่ การพัฒนาบุคลิกภาพที่ดี ให้สามารถปฏิบัติงานร่วมกับบุคคลอื่นได้อย่างราบรื่น มีประสิทธิภาพ เช่น มนุษย์สัมพันธ์ การสื่อสารที่ชัดเจน</li> </ol>
มติที่ประชุม	เห็นชอบเป็นเอกฉันท์ ตามแนวทางการพัฒนาพนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลทพหลวง
ประธานกรรมการ	<p>ประกาศมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลทพหลวง</p> <p>องค์การบริหารส่วนตำบลทพหลวง มีการบริหารองค์กรโดยยึดหลักตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2534 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2545 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 เป็นกรอบบริหารจัดการ จึงได้กำหนดมาตรฐานและแนวทางในการรักษาระบบคุณธรรมเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล เพื่อให้พนักงานองค์การบริหาร</p>

ส่วนตำบลใช้ยึดถือเป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติและเป็นเครื่องกำกับความประพฤติของตนดังนี้

1. ดำรงชีพให้เหมาะสมกับฐานะ

- รู้จักประมาณการรายจ่าย
- ไม่ฟุ่มเฟือย
- ไม่สุรุ่ยสุร่าย

2. มีคารวะธรรม

- มองเห็นคุณค่าและความสำคัญของผู้อื่นเสมอ
- ปฏิบัติต่อผู้อื่นด้วยความเอื้อเฟื้อ ถูกต๋อง เหมาะสม ด้วยความจริงใจ
- มีอัธยาศัยอันดีต่อผู้มาติดต่อราชการ

3. ปฏิบัติตามค่านิยมสร้างสรรค์ 5 ประการ คือ

- กล้ายืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง
- ซื่อสัตย์มีความรับผิดชอบ
- เปิดเผย โปร่งใส ตรวจสอบได้
- ไม่เลือกปฏิบัติ
- มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

ทั้งนี้ โดยที่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง มีหน้าที่และความรับผิดชอบสำคัญในการพัฒนาท้องถิ่น รวมทั้ง การให้บริการแก่ประชาชน ซึ่งจำเป็นต้องทำงานร่วมกันหลายฝ่าย ฉะนั้น เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลทัพหลวง มีความประพฤติที่ดี สำนึกในหน้าที่สามารถประสานงานกับทุกฝ่าย ตลอดจนปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ยิ่งขึ้น จึงสมควรให้พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล มีจรรยาบรรณไว้เป็นประมวลความประพฤติเพื่อรักษาไว้ซึ่งศักดิ์ศรีและส่งเสริมชื่อเสียงเกียรติคุณ เกียรติฐานะของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล อันจะยังผลให้ผู้ประพฤติเป็นที่เลื่อมใส ศรัทธา และยกย่องของบุคคลโดยทั่วไป ดังนี้

### จรรยาบรรณาต่อตนเอง

ข้อ 1. พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล พึงเป็นผู้มีศีลธรรมอันดี และประพฤติตนให้เหมาะกับการเป็นข้าราชการ

ข้อ 2. พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล พึงใช้วิชาชีพระในการปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ และไม่แสวงประโยชน์ โดยมีขอบ ในกรณีที่วิชาชีพระใด มีจรรยาวิชาชีพระกำหนดไว้ ก็พึงปฏิบัติตามจรรยาวิชาชีพระนั้นด้วย

ข้อ 3. พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล พึงมีทัศนคติที่ดีและพัฒนาตนเองให้มีคุณธรรม จริยธรรม รวมทั้งเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ และทักษะในการทำงานเพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ยิ่งขึ้น

### จรรยาบรรณต่อหน่วยงาน

ข้อ 1. พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล พึงปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความสุจริต เสมอภาคและปราศจากอคติ

ข้อ 2. พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล พึงปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเต็มกำลังความสามารถ รอบคอบ ขยันหมั่นเพียรถูกต้องสมเหตุผล โดยคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการและประชาชนเป็นสำคัญ

ข้อ 3. พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล พึงปฏิบัติตนเป็นผู้ตรงต่อเวลา และใช้เวลาราชการให้เป็นประโยชน์ต่อทางราชการอย่างเต็มที่

ข้อ 4. พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล พึงดูแลรักษา และใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัด คุ่มค่าโดยระมัดระวังมิให้เสียหายหรือสิ้นเปลืองเยี่ยงวิญญูชนจะพึงปฏิบัติต่อทรัพย์สินของตนเอง

### จรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงาน

ข้อ 1. พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล พึงมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน การให้ความร่วมมือช่วยเหลือกลุ่มงานของ ตน ทั้งให้ความคิดเห็นการช่วยทำงาน และการแก้ปัญหาาร่วมกัน รวมทั้งการ เสนอแนะในสิ่งที่เห็นว่าจะมีประโยชน์ต่อการพัฒนางานในความรับผิดชอบด้วย

ข้อ 2. พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชา พึงดูแลเอาใจใส่ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาทั้งในด้านการปฏิบัติงานขวัญ กำลังใจ สวัสดิการ และยอมรับฟังความคิดเห็นของ

ข้อ 3. พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล พึงช่วยเหลือเกื้อกูลกันในทางที่  
ชอบ รวมทั้งส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดความสามัคคี ร่วมแรงร่วมใจในบรรดาผู้ร่วมงาน  
ในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ส่วนรวม

ข้อ 4. พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล พึงปฏิบัติต่อผู้ร่วมงานตลอดจน  
ผู้เกี่ยวข้องด้วยความสุภาพมีน้ำใจ

ข้อ 5. พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล พึงละเว้นจากการนำผลการของ  
ผู้อื่นมาเป็นของตน

#### จรรยาบรรณต่อประชาชนและสังคม

ข้อ 1. พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล พึงให้บริการประชาชนอย่างเต็ม  
กำลังความสามารถ ด้วยความเป็นธรรมเอื้อเฟื้อมีน้ำใจ และใช้กิริยาวาจาที่  
สุภาพอ่อนโยน เมื่อเห็นว่าเรื่องใดไม่สามารถปฏิบัติได้หรือไม่อยู่ในอำนาจ หน้าที่  
ของตนจะต้องปฏิบัติ ควรชี้แจงเหตุผลหรือแนะนำให้ติดต่อยังหน่วยงานหรือ  
บุคคล ซึ่งตนทราบว่า มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้องกับเรื่องนั้น ๆ ต่อไป

ข้อ 2. พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล พึงประพฤติตนให้เป็นที่เชื่อถือ  
ของบุคคลทั่วไป

ข้อ 3. พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล พึงละเว้นการรับทรัพย์สินหรือ  
ประโยชน์อื่นใดซึ่งมีมูลค่าเกินปกติวิสัย ที่วิญญูชนจะให้แก่โดยเสน่หาจากผู้มา  
ติดต่อราชการหรือผู้ซึ่งอาจได้รับประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่ราชการนั้นหากได้รับ  
ไว้แล้วและทราบภายหลังว่าทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่ได้รับไว้มีมูลค่าเกินปกติวิสัย  
ก็ให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว เพื่อดำเนินการตามสมควรแก่กรณี

#### **มติที่ประชุม**

เห็นชอบเป็นเอกฉันท์ ตามประกาศมาตรฐานคุณธรรมจรรยาบรรณขององค์การบริหาร  
ส่วนตำบลที่พหลวง

#### **ประธานกรรมการ**

ให้ทุกส่วนราชการนำแนวทางการพัฒนาข้าราชการ พนักงานจ้าง ของ  
องค์การบริหารส่วนตำบลที่พหลวง และประกาศมาตรฐานจรรยาบรรณคุณธรรมของ  
องค์การบริหารส่วนตำบลที่พหลวง ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด และให้ทางบุคลากร  
ผู้จัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี 2558-2560 นำไปบรรจุในแผนอัตรากำลัง 3 ปีด้วย

ประธานกรรมการ

มีกรรมการท่านใดมีข้อเสนอมหรือข้อชี้แนะอื่นใดจะให้ที่ประชุมพิจารณาอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอขอบคุณกรรมการทุกท่านที่ร่วมประชุมแผนในครั้งนี้ และขอปิดประชุมครับ

เลิกประชุมเวลา 11.30 น.

ลงชื่อ

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(นางสาววรรณรัตน์ นิลศรี)

เลขานุการ

ลงชื่อ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายธานินทร์ แยมไสว)

ประธานกรรมการ